

(別紙4(2))

事業所名 わしよい蒲原

目標達成計画

作成日: 平成 31年 3月 22日

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。
目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	4	運営推進会議を年6回実施するのが難しい	年6回開催を目指し、運営する	運営推進会議は、偶数月の第3金曜日というように定期開催とし、年次計画する	12ヶ月
2	5	運営推進会議の案内と議事録を市役所に届けていない	今以上に行政との連携を図る	運営推進会議の案内と議事録を市役所に届ける	12ヶ月
3	35	防災訓練において夜間想定をおこなっていない	夜間に起こりうる困りごとを洗い出し、職員の心配や負担を減らす	夜間想定を実施する	6ヶ月
4					ヶ月
5					ヶ月

注) 項目の欄については、自己評価項目のNo.を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入して下さい。