

(別紙4(2))

事業所名 グループホーム 和

目標達成計画

作成日: 平成 24 年 1 月 20 日

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。
目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	35	3ヶ月に1回の防災訓練時、消防署に毎回通報訓練は行なっているが、実際に消防署に参加していただいたことがない。	防災訓練時、消防署の方にも参加していただき、防災に向け指導を受ける。。	浜北消防署に協力をお願いし、防災訓練に参加していただく。	12ヶ月
2	10	現在、事務所内には本日の勤務者の名札はあるが、面会の家族にはどの職員が勤務しているのかわからない。	面会時、家族にも勤務職員がわかる。	ユニット入り口に顔写真入りの名札を掲示するなど、職員の名前がわかるよう工夫する。	12ヶ月
3					ヶ月
4					ヶ月
5					ヶ月

注) 項目の欄については、自己評価項目のNo.を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入してください。