

目標達成計画

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。
目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	35	年2回の(夜間想定)の防災訓練(消防署立ち合いの下、併設施設特養と合同)が行われているが、想定外リスク(併設施設の協力が得られない)が起こった場合、実際、何人の職員が危機感を持ち、自ら行動を起こす事が出来るのだろうか?と思いました。 何から始めれば良いのかは、全く分かりませんが、グループホーム独自の防災マニュアル作りや避難訓練に取り組んでみたいと思いました。	①年1回からでも、グループホーム独自の防災訓練を実施していきたい。 ②継続して防災マニュアルを作っていく。	①地域住民の方には、施設防災訓練にも参加をお願いし、訓練後には反省を含む、意見交換の場を持ちたい。 ②防災訓練の研修があれば、積極的に参加する。 ③地域で行われている防災訓練に参加する。また、そこで知り得た情報を持ち帰り、防災マニュアルに取り入れれたり皆で共有していきたい。	12ヶ月
2					
3					ヶ月
4					ヶ月
5					ヶ月

注)項目の欄については、自己評価項目のNo.を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入してください。