

目標達成計画

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	1	事業所開設時より、事業所理念の共有と実践を目標にしているが、若手の職員に浸透しているとは言い難い。理念自体も地域密着型に特化しているとは言い難い。	<ul style="list-style-type: none"> <li>・地域密着型の意義を踏まえた新たな理念の構築。</li> <li>・理念の理解と共有を図り、日々の介護への反映させる。</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>・隣接する小規模多機能施設と連携を図り、地域に密着した介護事業所らしい理念を再考する。全職員の意見を取り入れ、意識の共有を図る。</li> <li>・理念の意義を踏まえ、どうしたら日々の介護に反映できるかを部会等で検討し実践する</li> </ul>	6ヶ月
2					ヶ月
3					ヶ月
4					ヶ月
5					ヶ月

注) 項目の欄については、自己評価項目のNo.を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入してください。