

目標達成計画

作成日：平成24年 7月 12日

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	1	運営理念の作成はあるが、ただあるだけになっている傾向がある。 ケアを実践していくうえで、運営理念に沿っているのか？またそれを踏まえた介護計画になっているのか？	ケアカンファレンスを行う際には運営理念を用いて検討、見直し、介護計画を作成する。	・運営理念の掲示を低くし視線に合わせた高さに掲示する。 ・ケアカンファレンスを行う際には運営理念に立ち返って見直し、介護計画を作成する。	6ヶ月
2	35	災害、防災訓練を地域の方を含め、協力しながら行っていく事が望まれる。 災害時の非常食、水の確保が少ない。	1年に1回は地域の方と協力して防災訓練を実施する。 水、食糧の備蓄と補充と確保を行い、保管場所の検討を行う。	・防災訓練計画の見直し。地域の方に入ってもらい計画を立てる。 ・地区の自主防災組織への呼びかけ。検討会を持ち、計画案を作成、実施する。 ・法人栄養士の指導を受け、必要量の備蓄の補充、確保を行う。	6ヶ月
3	23	本人がよりよく暮らしていける為に、その時々生まれるニーズに対応していけるように今後のケア、対応を考える。	生活歴、環境等を見直すことにより、本人の思いや要求を出来るだけ把握し、それに対応できるケアを考える。また職員間で同じケアが出来るようにケアの統一を図り、チームケアを行う。	・入居直近でなく出来るだけ昔の生活歴から見直す。昨年度未達成の者、新規入居者から行う。 ・個人記録ファイルに白紙の用紙を準備し、日常の会話などからも知り得た情報を書き留めておく。(どんな事でも記入可)	6ヶ月
4					ヶ月

注) 項目の欄については、自己評価項目のNo.を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入してください。