

事業所名： 妻木グループホーム

作成日： 令和 7 年 4 月 17 日

2 目標達成計画

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに次のステップへ向けて取り組む目標を職員一同で話し合いながら作成します。
 目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目 標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	3	運営推進会議は開催しているが、決まった人しか参加できていない。	参加の枠を広めて参加して頂く様にする。	町内会長などから情報を収集し会議の説明、参加して頂ける様にしていく。	6 か月
2	16	ケアプラン作成時に家族が参加できていない為、利用者の様子も家族に観てもらえていない。	長期目標の更新時に、担当者会議を行う。	まずは1名から始めていく。徐々に増やして開催していく。	3 か月
3	24	地域の防災訓練に参加出来ていない。地域との関りが無い。	地域の防災訓練など参加し地域との関りを増やしたい。	町内会長や地域のスタッフから情報を収集し、事業所のスタッフが	6 か月
4					か月
5					か月

注1) 項目の欄については、自己評価項目のNo.を記入して下さい。

注2) 項目数やセルの幅が足りない場合は、行を挿入して下さい。