

### 外部評価軽減要件確認票

事業所番号	2372400495
事業所名	ふれあいハウス

【重点項目への取組状況】

重点項目①	事業所と地域とのつきあい（外部評価項目：2） 地域の町内会への加入や地域の催しである「井戸端会議」に参加し、地域住民との交流を深めている。また、併設のデイサービスとも連携しながら、近隣の小学生の来訪やボランティアによる大正琴の演奏等の企画があり、交流の機会が図られている。	評価 ○
重点項目②	運営推進会議を活かした取組み（外部評価項目：3） 会議の際には、多くの家族の参加が得られており、ホームの行事や事故報告等、日常の活動報告での意見交換がなされ、議事の内容を職員に周知させている。また、会議後、家族との昼食会等も企画され、様々な意見を聞く機会につながっている。	評価 ○
重点項目③	市町村との連携（外部評価項目：4） 市の担当部署とは、毎月の運営状況に関する報告等を通じた情報交換が行われている。また、地域ケア会議にホームからも参加し、他の福祉施設との交流を図りながら、福祉活動で協力関係を築いている。	評価 ○
重点項目④	運営に関する利用者、家族等意見の反映（外部評価項目：6） 運営推進会議出席での意見交換の他にも、クリスマス会等の各種の行事に家族の参加を呼び掛けている。訪問の少ない家族には、担当職員から手紙で報告する取組みも行われている。また、年4回のホーム便りの作成が行われている。	評価 ○
重点項目⑤	その他軽減措置要件 ○「自己評価及び外部評価」及び「目標達成計画」を市町村に提出している。 ○運営推進会議が、過去1年間に6回以上開催されている。 ○運営推進会議に市町村職員等が必ず出席している。	評価 ○ ○ ○
総合評価		○

1. 外部評価軽減要件

- ① 別紙4の「1 自己評価及び外部評価」及び「2 目標達成計画」を市町村に提出していること。
- ② 運営推進会議が、過去1年間に6回以上開催されていること。
- ③ 運営推進会議に、事業所の存する市町村職員又は地域包括支援センターの職員が必ず出席していること。
- ④ 別紙4の「1 自己評価及び外部評価」のうち、外部評価項目の2、3、4、6の実践状況（外部評価）が適切であること。

2. 外部評価軽減要件④における県の考え方について

外部評価項目	確認事項
2. 事業所と地域のつきあい	(例示) ① 自治会、老人クラブ、婦人会、子ども会、保育園、幼稚園、小学校、消防団などの地域に密着した団体との交流会を実施している。 ② 地域住民を対象とした講習会を開催若しくはその講習会の講師を派遣し、認知症への理解を深めてもらう活動を行っている。
3. 運営推進会議を活かした取組み	(例示) ① 運営基準第85条の規定どおりに運用されている。 ② 運営推進会議で出された意見等について、実現に向けた取組みを行っている。
4. 市町村との連携	(例示) ① 運営推進会議以外に定期的な情報交換等を行っている。 ② 市町村主催のイベント、又は、介護関係の講習会等に参画している。
6. 運営に関する利用者、家族等意見の反映	(例示) ① 家族会を定期的（年2回以上）に開催している。 ② 利用者若しくは家族の苦情、要望等を施設として受け止める仕組みがあり、その改善等に努めている。 ③ 家族向けのホーム便り等が定期的（年2回以上）に発行されている。

【過去の軽減要件確認状況】

実施年度	21年度	22年度	23年度	24年度	25年度	26年度	27年度	28年度	29年度	30年度	31年度
総合評価	○	○	○	○	○	◎	○	◎	○		