

(別紙4(2))

事業所名 ふれあいハウス

## 目標達成計画

作成日: 平成 29 年 12 月 24 日

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	27	情報の共有に努めているが時に抜けてしまったりお互いの理解が異なってしまうことがある。	情報共有に努める	・わからないことをそのままにせず確認しあい曖昧にしない	12ヶ月
2	49	外出の機会を増やすようにしたいと思ってもなかなか難しい。	近距離でも時間を見つけ気分転換に出掛けよう。	・買物に利用者とともに出掛ける。・短時間であっても外出することを意識する	12ヶ月
3					ヶ月
4					ヶ月
5					ヶ月

注)項目の欄については、自己評価項目のNo.を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入して下さい。