

目標達成計画

作成日: 平成 26 年 4 月 7 日

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。
目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	5	市役所の介護保険課、生活福祉課との担当職員とは書類手続きの中で相談等出来ているが、協力関係までは築けていない。	包括と長寿生きがい課で連携していることが多いので、双方より情報を得たり、イベントに参加するなど。	包括主催のコミュニティに毎回参加出来るようにしていき、その中で長寿生きがい課主催のイベントなどに参加していく。みさき高槻の存在を知っていただくことから始めていく。	12ヶ月
2	35	災害時に地域住民との協力体制が整っていない。	避難訓練時などに近所の方などの協力を得られるようにする。	運営推進会議などで、まずは民生委員さん、包括の方に協力をお願いし、管理者も協力を頂けるように交流を図る。	12ヶ月
3					ヶ月
4					ヶ月
5					ヶ月

注) 項目の欄については、自己評価項目のNo.を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入してください。