

目標達成計画

作成日：平成 30年 3月 20日

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。

目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	49	利用者の希望等に配慮し、支援を行っているが、今後も個別に合わせた支援に取り組んでいく必要がある。利用者の自分らしい生活の実現のため、出来る限り希望に沿った生活が出来るように取り組んでいく。	利用者の自分らしい生活の実現	○利用者及び家族としっかりコミュニケーションを図り、信頼関係を築く。 ○現在の活動を確保し、季節や天気を考慮しながら、散歩など積極的に戸外に出かけられるように支援していく。 ○個別に合わせた支援に取り組んでいく。	12ヶ月
2	35	防災訓練(年2回)の実施。火災・地震・水害等の災害に備え、利用者との生活の中、危機意識を持てるように取り組んでいく必要がある。さらに地域との連携を強め、緊急時に出来ること、役割を明確にすることが必要である。尚、備えとして必要物品の備蓄が必要である。	災害対策の強化	○災害時の対応方法の研修・訓練の実施。 ○地域との連携。(訓練への参加) ○備蓄品リストの作成・管理。	12ヶ月
3	11	職員それぞれの意見等を利用者のケアに役立てることはもちろん、運営に関する意見や提案等を引出し、より良いケアの実現に努める。	個別のケアはもちろん、職員全体で美川の郷を支えていく。	○ユニット会議、全体会議を開催し、運営に関する意見や提案等を引き出していく。 ○意見や提案等が話しやすい環境・場面作りをする。	12ヶ月
4					ヶ月
5					ヶ月

注)項目の欄については、自己評価項目のNo.を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入してください。