

(別紙4(2))

事業所名 グループホームあかり

目標達成計画

作成日 令和 6年 2月 26日

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。
目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

| 【目標達成計画】 | | | | | |
|----------|------|-----------------------|--|---|------------|
| 優先順位 | 項目番号 | 現状における問題点、課題 | 目標 | 目標達成に向けた具体的な取り組み内容 | 目標達成に要する期間 |
| 1 | 49 | 地域活動への参加を増やしていく | ・地域内のスーパーに買い物に行ったり、イベントに参加する機会を増やしていく | ・個別の要望を聞き、外出できる機会をつくる。 ・季節を感じられるようなイベントがあれば、外出計画をたてる。 ・地域貢献できることを考えて活動する。(例、ゴミ | 12ヶ月 |
| 2 | 36 | 新人研修をはじめ、研修に対する意識を高める | ・外部研修は、職員一人ひとりのレベルアップを目標とし、内部研修でアウトプットすることで 職員のコミュニケーションを図る。 ・内部研修の内容を職員が自ら考え、出席 | ・キャリアパスや、委員会にそった研修を受講して それぞれがレベルアップを目指す。 ・自分たちで研修内容を作ることで、出席率をあげ お互いの意識を高めていく。 | 12ヶ月 |
| 3 | | | | | ヶ月 |
| 4 | | | | | ヶ月 |
| 5 | | | | | ヶ月 |

注) 項目の欄については、自己評価項目のNo.を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入して下さい。