

## 目標達成計画

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。

目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	2	地域の方々の協力を得つつ地域における社会資源としての一つとした積極的な活動の継続	揖保川事業所として地域の知名度の確立と地域資源としての活動及び活用体制の強化を図る	・福祉施設としての相談窓口体制の確立 ・小地域活動への積極的協力と参加 ・地域行事への参加と協力の継続による施設の取り組み及び雰囲気のアピールし開かれた施設体制を認識していただく	6ヶ月
2	26 (13)	チームで作る介護計画とモニタリング 家族・関係者の協力を得ながら引き続き「本人主体の介護」の支援に努める	本人の活動、参加を主体とした生活に即した有効性の高い介護計画作成を目指します	・本人に寄り添い状態を確認しつつ希望や思いの部分を組み取る ・家族や関係者の聴取及び協力を得ながら意見を反映した介護計画の作成	3ヶ月
3	49 (22)	日常的な外出支援 利用者一人ひとりの思いに沿った支援を継続的に行う	一人ひとりの思いに沿った外出及び活動、参加の支援	・本人の希望を把握し、家族や地域の協力も得ながら外出、活動、参加が出来るように支援を行う ・季節の行事、地域行事への本人の希望や、意向を確認しながら支援を行って行く	6ヶ月
4					ヶ月
5					ヶ月

注)項目の欄については、自己評価項目のNo.を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入してください。