

事業所名 プルミエールさなげ

作成日: 令和4年4月20日

目標達成計画

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	10 48 49	<p>新型コロナウイルス感染症の影響で、約2年間、外出や外食、入居者によるおやつ作りなど入居者主体のイベントが思うように行えず、入居者、家族からイベントへの希望が多く聞かれてきた。ウィズコロナの時期が継続することを見据えたイベント再開の検討の必要を強く感じる。また、その企画を通して職員のモチベーションのアップにも繋げていきたい。</p> <p>今年度は、感染対策に配慮しながら、入居者主体のイベントへの支援を強化し、入居者が楽しみや喜びの多い生活が送られるよう支援していく。</p>	<p>感染症対策を行いながら、入居者主体のイベントを充実させることで、イベントへの参加が、入居者にとって生き生きわくわくとした体験となる。その結果、ホームでの生活が楽しみや喜びの多いものとなる。</p>	<p>①感染対策を行った上で、可能な入居者主体のイベントについて入居者と共に検討する。</p> <ul style="list-style-type: none"> ・これまで行ってきたイベント(2年前を含む)を確認し実現可能な支援の方法について検討する。 ・新しいイベントについて実現可能な支援の方法について検討する。 ・感染及び安全対策の方法を確認する。 <p>②年間計画を作成する。</p> <p>③必要時はケアプランに位置づけていく。</p>	2ヶ月
				<p>④全体及び個々の入居者の参加の状況を把握し評価等を行う。</p> <ul style="list-style-type: none"> ・評価の内容を事後のイベントに反映する。 <p>⑤年間計画以外にも、随時新しいイベントを検討していく。</p> <p>⑥行事の様子など、家族の面会時に写真や活動報告書を使用して伝えていく。</p> <p>⑦運営推進会議で計画の進捗状況を報告する。</p> <p>※感染拡大の状況によっては、イベントの内容を変更していく。</p>	6ヶ月
				<p>⑧一年間の取り組みを評価し、成果を整理する。</p> <p>⑨運営推進会議メンバー、入居者、家族に、成果等を報告する。</p> <p>⑩本人、家族の希望を踏まえ、新たな目標を検討していく。</p>	12ヶ月