

(様式3)

事業所名 安心サポート矢島

目標達成計画

作成日: 令和 4 年 10 月 18 日

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。
目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	51 55	コロナ禍という事もあり、面会や外出等、外部との接触が制限されている毎日である。感染対策を充分に行った上で、今以上に、お一人おひとりが、社会と関わりを持つ事ができる工夫を検討したい。	感染対策を充分に行い、制限のある毎日ではあるが、ご入居者の皆様や、ご家族の皆様の思いに、少しでも近づけるよう支援したい。	感染対策を徹底し、外の空気に触れ、気分転換の機会を増やす。	12ヶ月
2	〃	〃	〃	ご入居者、及び、ご家族の不安や不満がないか、常に意する。また、近況報告や日々の関わりにて、良好な関係を継続する。	12ヶ月
3					ヶ月
4					ヶ月
5					ヶ月

注) 項目の欄については、自己評価項目のNo.を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入してください。