

目標達成計画

作成日: 令和7年4月23日

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。
目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	34	コロナ禍以降、定期的な運営推進会議の開催や地域との交流などが途絶えたことにより、事業世の力を生かした地域貢献や取り組みのに関して、改善が必要である。	・定期的な運営推進会議の開催による関係者等との情報共有を図り、GHが地域でどのように貢献できるかを考えていく。又、入居者と地域及び関係者との関係性の再構築を図ることによりサービスの向上を図っていく。	・定期的な運営推進会議の開催 ・GHから地域に出向く機会を設け、ホームに関係する方々を増やしていく。 ・積極的に情報発信を行ない、関係人口を増やしていく	12ヶ月
2					ヶ月
3					ヶ月
4					ヶ月
5					ヶ月

注) 項目の欄については、自己評価項目のNo.を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入してください。