

(様式2(1))

事業所名 グループホーム陽だまり

目標達成計画

作成日: 平成27 年 10 月 27 日

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。
目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	4	運営推進会議における、家族の出席が皆無である。	家族の意見や要望を、日常介護に反映できるようにする。	運営推進会議の議事録を送付すると同時に、次回会議の内容を伝え、意見、要望用紙を同封し、FAXで送付してもらうようにする。	6カ月
2	13	スタッフ不足により、法人外での研修に参加する機会が少ない。	法人内で研修の機会を増やし、スタッフを育てる取り組みを進めていく。	外部から講師を招き研修を行う。また、法人内で専門知識を持つスタッフを講師にし、法人内研修の機会を増やしていく。	12ヶ月
4					ヶ月
5					ヶ月

注) 項目の欄については、自己評価項目のNo.を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入してください。