

目標達成計画

作成日：平成 27年 11月 19日

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。

目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先 順位	項目 番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成 に要する期 間
1	1	理念が具体的に実施できたかを確認するために、朝の申し送り時に、スタッフが昨日実施した理念を話してもらい、さらに理念を意識して入居者様に関わる取り組みを期待したい。	入居者様がいつまでも楽しく、今よりも笑顔が増えるよう過ごしていただけるように、スタッフが常に理念を意識しながら取組することで一人一人の意識が向上すると共にチーム力の更なる向上を目指します。	毎日の申し送り時に、スタッフは昨日実施した理念を具体的に報告している。また実施できなかった場合は本日実施する目標を話してもらって確認している。今後、スタッフ同士良い刺激になり一人一人の意識が向上することでチーム力の向上に繋げたい。	12ヶ月
2	42	“今日の献立”はフロアに提示されていたが、月ごとの献立表の提示がなかった。家族が訪問してきた際に、毎日どのような食事をしているのかわかると入居生活がもっと身近に感じられると思われる。『食を楽しむ』事を大切にされているので、工夫が望まれる。	今後、ご家族にもどのような食事をされているかしっかりとわかるように、フロアに献立表を提示していく。季節感を感じられる事ができ、おいしい食事を召し上がっていただきたい思いを知っていただけるよう努める。	フロアに本日の献立とは別に月の献立を提示するようにしていく。提示した内容をご家族がご覧になりご意見、ご要望などがあれば献立に取り入れていきたい。	12ヶ月