

2 目標達成計画

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	33	事業所でも過去に3回看取りを行った事があるが、その時に経験したスタッフが少なくなった事や、看取りを行う時に事前に研修など行った事がなかった。	定期的に研修を行い心構えや、意識付けを行う。	「看取りの指針」はあるが、内容を知らないスタッフもいるので指針の説明から行い「看取りとは…」と始め病棟NSからのアドバイスなどを聞き研修に取り組んで行く。	1 2 ヶ月
2					ヶ月
3					ヶ月
4					ヶ月
5					ヶ月

注) 項目の欄については、自己評価項目のNo.を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入してください。