

目標達成計画

作成日: 平成 25年 4月 9日

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。
目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	60	個々の希望に合わせた外出支援をしているが、体調面で問題を抱える方もおられ、外出を増やすことが困難となっている。	外出にこだわらず、個々の楽しみを見出しプランとして実行できるようにしていく。	個々のアセスメントを行い、プランに反映させる。カンファレンスの際、本人・家族に負担のないような方法を検討する。	6ヶ月
2	64	施設周辺の地域の知人・友人などが訪ねてくるものが時々あるものの、ご家族からは遠慮してほしいとの声がある。地域に開かれた施設を目指しているが、個人情報保護が課題となっている。	ご家族の理解を深め、地域と連携していける施設を目指す。	地域向けのお便りを定期的に発行し、河野区の回覧板にのせてもらうよう区長に依頼する。	12ヶ月
3					ヶ月
4					ヶ月
5					ヶ月

注) 項目の欄については、自己評価項目のNo.を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入して下さい。