

目標達成計画

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。

目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	No.35	近隣住民との関係性が薄く、消防訓練や行事等への参加が少なく、ホームへの理解も薄い。	近所の付き合いを深め、訓練や行事へより多くの方に参加して頂き、グループホームをよく知って頂く。	・行事等の案内を手渡しで持って行く事で顔をあわす機会を増やす。 ・日常の買物を通じてあいさつや世間話をする機会を増やす。	6ヶ月
2	No.4	地域運営推進会議へ、民生委員や自治会の方などの参加が少ない。	地域運営推進会議に積極的に参加して頂き、よりホームの事を知って頂く。	・会議の案内を配布するのではなく手渡しで持って行き、参加を呼びかける。	6ヶ月
3					ヶ月
4					ヶ月
5					ヶ月

注) 項目の欄については、自己評価項目のNo.を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入して下さい。