

目標達成計画

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。
目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	No35	現在は年に2回の防災訓練において、運営推進会議の構成員や入居者家族に参加して頂いているが、参加者が毎回決まっており限定されている。より多くの地域住民に気軽に参加していただけるようアプローチしていきたい。	日頃から近隣住民との関わりを持ちながら交流を深め、緊急時には相互的に協力し合える体制を確立したい。	・近隣住民に防災訓練のアナウンスを行い参加していただく。 ・緊急連絡網の整備 ・グループホームの企画にお誘いして交流を図る。	3ヶ月
2					ヶ月
3					ヶ月
4					ヶ月
5					ヶ月

注)項目の欄については、自己評価項目のNo.を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入してください。