

## 目標達成計画

作成日：平成 23年 2月 8日

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。  
目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	49	日常的な外出の機会が少ない	利用者の希望に沿えるよう支援する	本人の希望があった時には家族と相談し外出の機会をつくる	12ヶ月
2	4	運営推進会議をサービスに活用できていない	地域の子供たちとの交流を図る	運営推進会議をきっかけに子供たちの行事への参加やホームへの訪問をお願いする	12ヶ月
3					ヶ月
4					ヶ月
5					ヶ月

注)項目の欄については、自己評価項目の を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入してください。