

(様式2(1))

事業所名 グループホームこころあい武庫之荘

目標達成計画

作成日: 令和6年 5月 31日

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。

目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	2	地域との交流がコロナ以降中止となっていました。以前は自治会の会合にてコミュニケーション等もあり行事に参加したり、参加して頂いていました。以前会合は中止となっていますが、行事はじょじょに再開はしてきているので、そこで声を掛けたりする必要	地域行事に積極的に参加して、以前のような関係性の構築を図っていきます。	地域行事への参加を入居者様と一緒に積極的に行っていきます。自治会の会合の再開時期を伺い、コロナ前同様に参加してコミュニケーションしっかり図っていきます。	6ヶ月
2	35	令和6年4月からBCPの施行に伴い、新しい取り組みが増えます。今年度からの取り組みでまだ手探りな部分も多いので訓練、研修の中でどこまで職員にどこまで理解、周知をさせていけるかと考えます。	業務継続計画書で本年度予定している研修、訓練でしっかりと形にしていきます。	業務継続計画書にて予定している研修、訓練をしっかり行い、職員全員が理解して行動できるように指導していく。業務継続計画書は作成時に周知しており、実践は今年度からとなるので、計画書を確認しながら進めていきます。	12ヶ月
3					
4					
5					

注) 項目の欄については、自己評価項目のNo.を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入してください。