

目標達成計画

【目標達成計画】

優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目 標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	4	運営推進会議の資料を家族に配布していない	運営推進会議の資料を家族に配布し、情報を共有する	運営推進会議の資料を家族に配布する	2ヶ月
2	11	内部研修が充実していない	内部研修を充実させる	定例会議とは別に研修日を設け、出来るだけ多くの職員に参加を要請する	6ヶ月
3					
4					
5					

注1) 項目番号欄には、自己評価項目の番号を記入して下さい。

注2) 項目数が足りない場合は、行を追加して下さい。