

令和 5 年度

自己評価及び外部評価結果

【事業所概要(事業所記入)】

事業所番号	1493800013	事業の開始年月日	平成18年7月1日
		指定年月日	平成18年7月1日
法人名	ALSOK介護株式会社		
事業所名	グループホームみんなの家・横浜茅ヶ崎東		
所在地	(〒224-0033) 神奈川県横浜市都筑区茅ヶ崎市5-5-18		
サービス種別 定員等	認知症対応型共同生活介護	定員計	18名
		ユニット数	2ユニット
自己評価作成日	令和5年9月23日	評価結果 市町村受理日	令和5年11月28日

※ 事業所の基本情報は、介護サービス情報の公表制度のホームページで閲覧してください

基本情報リンク先	
----------	--

【事業所が特に力を入れている点・アピールしたい点(事業所記入)】

施設イベントを増やし、ブログなど外部発信に力をいれて、ご家族や外部の方に施設の様子、ご利用者様の様子が分かるようにしている。
--

【評価機関概要(評価機関記入)】

評価機関名	ナルク神奈川福祉サービス第三者評価事業部		
所在地	神奈川県横浜市西区南浅間町8-22-207		
訪問調査日	令和5年11月7日	評価機関 評価決定日	令和5年11月22日

【外部評価で確認した事業所の優れている点・工夫点(評価機関記入)】

【事業所の優れている点】 ◇食を楽しむ支援 毎月1回、移動パン屋が来て、利用者は好きなパンを買っている。食が進まない利用者には朝食をパンに替えるなど、一人ひとりが食事を楽しめるよう工夫している。行事食やイベント食にも取り組み、母の日の流しラーメン、父の日はウナギ弁当、敬老の日は人気の高い握り鮓、夏は花火をしながらバーベキューパーティを提供して利用者を楽しませている。 隣地の畑を借り、利用者とかぼちゃやじゃが芋、野菜などを育てている。利用者も収穫を手伝い、おかずや添え物にして季節の物を食べている。 ◇リモート研修による職員の育成 職員は、法人の自主制作による研修材料により、リモートで研修している。新入職員からステップアップ希望の職員まで、学びたい研修の選択ができ、必要な研修を受講している。 【事業所が工夫している点】 ◇健康増進のためのヨガの活用 法人が作成したオリジナルの健康増進ヨガを毎日テレビのYouTubeで放映し、テレビの前で体を動かしている。年に何回かヨガ講師が事業所に来て、身体の健康、病気予防、心の健康をサポートしている。

【地域密着型サービスの外部評価項目の構成】

評価項目の領域	自己評価項目	外部評価項目
I 理念に基づく運営	1～14	1～7
II 安心と信頼に向けた関係づくりと支援	15～22	8
III その人らしい暮らしを続けるためのケアマネジメント	23～35	9～13
IV その人らしい暮らしを続けるための日々の支援	36～55	14～20
V アウトカム項目	56～68	

事業所名	グループホームみんなの家・横浜茅ヶ崎東
ユニット名	1F

V アウトカム項目			
56	職員は、利用者の思いや願い、暮らし方の意向を掴んでいる。 (参考項目：23, 24, 25)	○	1, ほぼ全ての利用者の 2, 利用者の2/3くらいの 3, 利用者の1/3くらいの 4, ほとんど掴んでいない
57	利用者と職員が一緒にゆったりと過ごす場面がある。 (参考項目：18, 38)	○	1, 毎日ある 2, 数日に1回程度ある 3, たまにある 4, ほとんどない
58	利用者は、一人ひとりのペースで暮らしている。 (参考項目：38)	○	1, ほぼ全ての利用者が 2, 利用者の2/3くらいが 3, 利用者の1/3くらいが 4, ほとんどいない
59	利用者は、職員が支援することで生き生きとした表情や姿がみられている。 (参考項目：36, 37)	○	1, ほぼ全ての利用者が 2, 利用者の2/3くらいが 3, 利用者の1/3くらいが 4, ほとんどいない
60	利用者は、戸外の行きたいところへ出かけている。 (参考項目：49)	○	1, ほぼ全ての利用者が 2, 利用者の2/3くらいが 3, 利用者の1/3くらいが 4, ほとんどいない
61	利用者は、健康管理や医療面、安全面で不安な区過ごせている。 (参考項目：30, 31)	○	1, ほぼ全ての利用者が 2, 利用者の2/3くらいが 3, 利用者の1/3くらいが 4, ほとんどいない
62	利用者は、その時々状況や要望に応じた柔軟な支援により、安心して暮らしている。 (参考項目：28)	○	1, ほぼ全ての利用者が 2, 利用者の2/3くらいが 3, 利用者の1/3くらいが 4, ほとんどいない

63	職員は、家族が困っていること、不安なこと、求めていることをよく聴いており、信頼関係ができています。 (参考項目：9, 10, 19)	○	1, ほぼ全ての家族と 2, 家族の2/3くらいと 3, 家族の1/3くらいと 4, ほとんどできていない
64	通いの場やグループホームに馴染みの人や地域の人々が訪ねて来ている。 (参考項目：9, 10, 19)	○	1, ほぼ毎日のように 2, 数日に1回程度ある 3, たまに 4, ほとんどない
65	運営推進会議を通して、地域住民や地元の関係者とのつながりの拡がりや深まりがあり、事業所の理解者や応援者が増えている。 (参考項目：4)	○	1, 大いに増えている 2, 少しずつ増えている 3, あまり増えていない 4, 全くいない
66	職員は、生き活きと働いている。 (参考項目：11, 12)	○	1, ほぼ全ての職員が 2, 職員の2/3くらいが 3, 職員の1/3くらいが 4, ほとんどいない
67	職員から見て、利用者はサービスにおおむね満足していると思う。	○	1, ほぼ全ての利用者が 2, 利用者の2/3くらいが 3, 利用者の1/3くらいが 4, ほとんどいない
68	職員から見て、利用者の家族等はサービスにおおむね満足していると思う。	○	1, ほぼ全ての家族等が 2, 家族等の2/3くらいが 3, 家族等の1/3くらいが 4, ほとんどいない

自己評価	外部評価	項 目	自己評価	外部評価	
			実施状況	実施状況	次のステップに向けて期待したい内容
I 理念に基づく運営					
1	1	○理念の共有と実践 地域密着型サービスの意義を踏まえた事業所理念をつくり、管理者と職員は、その理念を共有して実践につなげている	・ホーム理念で掲げた安心、安全を第一に考え、会議で共有し実践している。	・数年前に職員・利用者・家族の意見で、事業所目標「入居者が安心・安全に過ごせるような施設作り」を決め、玄関などに掲示し実践している。 ・新人研修では、事業所目標の経緯や意図を説明し周知している。	
2	2	○事業所と地域とのつきあい 利用者が地域とつながりながら暮らし続けられるよう、事業所自体が地域の一員として日常的に交流している	・回覧板などつながりは継続している。 ・地域のイベントなども行われる様になり、徐々に交流が出来るようになってきている。	・町内会に加入し、4年ぶりに芋ほりや夏祭りに参加している。 ・納涼祭、花火大会に運営推進会議委員を招待している。 ・地主の好意で隣地の畑を借り、じゃが芋を育て収穫して食べている。	
3		○事業所の力を活かした地域貢献 事業所は、実践を通じて積み上げている認知症の人の理解や支援の方法を、地域の人々に向けて活かしている	・イベントなどを開催しブログを発信している。 ・玄関に毎月の様子を掲載。 ・玄関にパンフレットを設置		
4	3	○運営推進会議を活かした取組み 運営推進会議では、利用者やサービスの実際、評価への取組み状況等について報告や話し合いを行い、そこでの意見をサービス向上に活かしている	・4月より通常通り2ヶ月に1回行い交流を再開。	・4月から運営推進会議を隔月に対面で開催している。法人傘下の近隣事業所と合同で開催し、会議結果は家族などに送付している。 ・運営推進会議メンバーからギター演奏のボランティアの紹介を受け、秋に実施した。	
5	4	○市町村との連携 市町村担当者とは日頃から連絡を密に取り、事業所の実情やケアサービスの取組みを積極的に伝えながら、協力関係を築くよう取り組んでいる	・生活保護のCW、高齢支援課と連絡を密にとり状況報告、相談を密に行なっている。	・区生活支援課の生活保護ケースワーカーと、利用者の相談などで連携している。 ・区高齢・障害支援課とは、介護度の更新や運営推進会議議事録を持参するなど、協力関係にある。	

自己評価	外部評価	項目	自己評価	外部評価	
			実施状況	実施状況	次のステップに向けて期待したい内容
6	5	○身体拘束をしないケアの実践 代表者及び全ての職員が、身体的拘束等の対象となる具体的な行為を正しく理解するとともに、身体的拘束等の適正化のための指針の整備、定期的な委員会の開催及び従業者への研修を実施し、緊急やむを得ない場合を除き、身体的拘束等をしないケアに取り組んでいる。	<ul style="list-style-type: none"> ・身体拘束廃止委員会を各月一回開き情報共有をして、スタッフ全員が周知して仕事をするようにしています。 ・年2回研修を実施 	<ul style="list-style-type: none"> ・身体拘束廃止委員会を年10回、研修会を年2回開催している。 ・研修は、法人作成のビデオを使用し繰り返し実施している。「ちょっと待って」など、スピーチロック防止への対応に取り組んでいる。 	
7	6	○虐待の防止の徹底 管理者や職員は、高齢者虐待防止法等について学ぶ機会を持ち、利用者の自宅や事業所内での虐待が見過ごされることがないように注意を払い、防止に努めている	<ul style="list-style-type: none"> ・虐待防止委員会を各月一回開き情報共有をして、スタッフ全員が周知して仕事をするようにしています。 	<ul style="list-style-type: none"> ・虐待防止委員会は、身体拘束廃止委員会と同日に開催している。 ・法人の研修は紙資料とビデオで行い、終了時に理解度チェックをしている。職員は、高齢者虐待防止のセルフチェック表を活用して防止に努めている。 	
8		○権利擁護に関する制度の理解と活用 管理者や職員は、日常生活自立支援事業や成年後見制度について学ぶ機会を持ち、個々の必要性を関係者と話し合い、それらを活用できるよう支援している	<ul style="list-style-type: none"> ・会社で行うリモート研修に参加し学んでいる。 		
9		○契約に関する説明と納得 契約の締結、解約又は改定等の際は、利用者や家族等の不安や疑問点を尋ね、十分な説明を行い理解・納得を図っている	<ul style="list-style-type: none"> ・入居時、退居時に管理者が契約についてご家族に説明し、ご家族が十分理解されお互い了承の基に契約を締結しています。 ・入居前は支払い計画書も提出してもらい審査にかける。 		
10	7	○運営に関する利用者、家族等意見の反映 利用者や家族等が意見、要望を管理者や職員並びに外部者へ表せる機会を設け、それらを運営に反映させている	<ul style="list-style-type: none"> ・電話、面会時にご意見、ご要望をお聞きし運営に反映させている。 	<ul style="list-style-type: none"> ・事業所からの電話の際や面会時に家族の意見を聞いている。 ・利用者や家族の意見で、朝食をパン食にしたり行事食を工夫したりするほか、シニアマッサージを実施している。数年間、家族からの苦情申し出はない。 	

自己評価	外部評価	項目	自己評価	外部評価	
			実施状況	実施状況	次のステップに向けて期待したい内容
11	8	○運営に関する職員意見の反映 代表者や管理者は、運営に関する職員の意見や提案を聞く機会を設け、反映させている	<ul style="list-style-type: none"> ・毎月の全体会議で意見をだしてもらい反映している。 ・年2回の個人面談も実施。 	<ul style="list-style-type: none"> ・毎月職員会議を開催し、意見を聞くほか、日ごろの会話の中で、物品の購入やケアの工夫などの意見を聞いている。 ・フロア別のグループLINEを作成し、職員の意見を聞いている。 	
12	9	○就業環境の整備 代表者は、管理者や職員個々の努力や実績、勤務状況を把握し、給与水準、労働時間、やりがいなど、各自が向上心を持って働けるよう職場環境・条件の整備に努めている	<ul style="list-style-type: none"> ・個人面談時や日頃の会話でコミュニケーションをとり職員の状態を把握している。 ・必要におおじて会社研修にも参加してもらう。 	<ul style="list-style-type: none"> ・管理者は個人面談などを通しコミュニケーションを図り、働きやすい職場作りに努めている。 ・職員の健康診断は年1回、夜勤者は年2回実施している。 ・初任者研修などの必要な資格取得には、勤務扱いで受講費用を負担している。 	
13	10	○職員を育てる取組み 代表者は、管理者や職員一人ひとりのケアの実際と力量を把握し、法人内外の研修を受ける機会の確保や、働きながらトレーニングしていくことを進めている	<ul style="list-style-type: none"> ・職員が何処までの立場までやりたいかを把握し、各々指導している。 ・OJTを中心に言い、足りないところは社内研修を利用している。 	<ul style="list-style-type: none"> ・年2回の面談で職員の将来目標などを聞き、育成・支援している。 ・目標管理の人事考課制度があり、非常勤職員も面談している。 ・新入職員はOJTで指導を受け、必要な研修を受講している。勤続表彰の職員育成施策がある。 	
14		○同業者との交流を通じた向上 代表者は、管理者や職員が同業者と交流する機会をつくり、ネットワークづくりや勉強会、相互訪問等の活動を通じて、サービスの質を向上させていく取組みをしている	<ul style="list-style-type: none"> ・管理者のみだが、近隣他社施設の運営推進会議に参加し交流をしている。 		
II 安心と信頼に向けた関係づくりと支援					
15		○初期に築く本人との信頼関係 サービスの利用を開始する段階で、本人が困っていること、不安なこと、要望等に耳を傾けながら、本人の安心を確保するための関係づくりに努めている	<ul style="list-style-type: none"> ・サービスを開始するにあたり入居面談にてご本人に直接意志を聞く事で、より安心安全に向けた関係を築くことができる。 ・入居後も要望に答える。 		

自己評価	外部評価	項目	自己評価	外部評価	
			実施状況	実施状況	次のステップに向けて期待したい内容
16		○初期に築く家族等との信頼関係 サービスの利用を開始する段階で、家族等が困っていること、不安なこと、要望等に耳を傾けながら、関係づくりに努めている	<ul style="list-style-type: none"> ・サービス開始にあたり家族の要望施設に望んでいる事を具体的に聞き入れてより良いサービスの提供が出来る様にしています。 ・ケアプランに反映させてもらっています。 		
17		○初期対応の見極めと支援 サービスの利用を開始する段階で、本人と家族等が「その時」まず必要としている支援を見極め、他のサービス利用も含めた対応に努めている	<ul style="list-style-type: none"> ・サービス開始前から家族からの意見や要望を取り入れており、最も必要な支援は何かを見極めサービスの提供に努めています。 ・カンファレンスも定期的に行い支援している。 		
18		○本人と共に過ごし支え合う関係 職員は、本人を介護される一方の立場に置かず、暮らしを共にする者同士の関係を築いている	<ul style="list-style-type: none"> ・生活の場としてのあり方を職員全員が理解しコミュニケーションを図り、日頃から職員と利用者が一緒に何かを行うようにしています。 		
19		○本人と共に支え合う家族との関係 職員は、家族を支援される一方の立場に置かず、本人と家族の絆を大切にしながら、共に本人を支えていく関係を築いている	<ul style="list-style-type: none"> ・ホームの運営にとって家族の協力は必要不可欠です。 ・面会も再開したのでその時に意見交換も行う。 		
20	11	○馴染みの人や場との関係継続の支援 本人がこれまで大切にしてきた馴染みの人や場所との関係が途切れないよう、支援に努めている	<ul style="list-style-type: none"> ・コロナにより身内以外の面会はなくなる。 	<ul style="list-style-type: none"> ・家族との墓参、外食などの外出を支援している。数人の利用者が正月の外泊を希望している。 ・家族には利用者の様子がわかるように、写真を毎月送りブログを適時更新している。 ・家族との電話や手紙のやり取りを支援している。 	

自己評価	外部評価	項目	自己評価	外部評価	
			実施状況	実施状況	次のステップに向けて期待したい内容
21		○利用者同士の関係の支援 利用者同士の関係を把握し、一人ひとりが孤立せずに利用者同士が関わり合い、支え合えるような支援に努めている	・職員が間にはいり、ご利用者同士が関われるように支援している。		
22		○関係を断ち切らない取組み サービス利用（契約）が終了しても、これまでの関係性を大切にしながら、必要に応じて本人・家族の経過をフォローし、相談や支援に努めている	・退居後も必要な情報を転居先の施設に情報を伝えると共に、家族の疑問、不安を事前に取り除けるように支援しています。		
Ⅲ その人らしい暮らしを続けるためのケアマネジメント					
23	12	○思いや意向の把握 一人ひとりの思いや暮らし方の希望、意向の把握に努めている。困難な場合は、本人本位に検討している。	・ご利用者が何を望んでいるのかを職員間で共有して、ケアプランに反映しています。 ・意思疎通が難しい方はご家族の希望を反映。	・利用者と2人になるトイレや入浴介助の際に希望や意向を聞いている。意思疎通が難しい場合は、日頃の生活、表情、雰囲気から類推し、プランに反映している。 ・把握した思いや意向は、グループLINEを使い共有している。	
24		○これまでの暮らしの把握 一人ひとりの生活歴や馴染みの暮らし方、生活環境、これまでのサービス利用の経過等の把握に努めている	・入居前の実態調査票に生活歴が詳しく記載されており、各職員が読み込み家族からの聴き取りから今までの生活を把握している。 ・入居してからもご本人の意見を取り入れている。		
25		○暮らしの現状の把握 一人ひとりの一日の過ごし方、心身状態、有する力等の現状の把握に努めている	・個別ケアを念頭に入れ、日常の中で本人の保有する能力を見極め、職員間で共有して把握しています。		

自己評価	外部評価	項 目	自己評価	外部評価	
			実施状況	実施状況	次のステップに向けて期待したい内容
26	13	○チームでつくる介護計画とモニタリング 本人がより良く暮らすための課題とケアのあり方について、本人、家族、必要な関係者と話し合い、それぞれの意見やアイデアを反映し、現状に即した介護計画を作成している	<ul style="list-style-type: none"> ・職員間でカンファレンスを開き6ヶ月、1年のケアプランの見直しをしています。 ・その時の状態に合ったケアプラン作りを行っています。 ・本人、家族の同意も得ています。 	<ul style="list-style-type: none"> ・モニタリングを3か月ごとに実施し、ケアプランは長期目標1年、短期目標6か月で作成している。 ・職員間でカンファレンスを開き、モニタリング結果と利用者、家族の意向を取り入れてケアプランを見直し作成している。 	
27		○個別の記録と実践への反映 日々の様子やケアの実践・結果、気づきや工夫を個別記録に記入し、職員間で情報を共有しながら実践や介護計画の見直しに活かしている	<ul style="list-style-type: none"> ・個別に生活記録を作り、職員が日々の生活や状態に気付く事が出来る様に情報の共有を図り、現場での対応の仕方や介護計画の見直しに活かせる様にしています 		
28		○一人ひとりを支えるための事業所の多機能化 本人や家族の状況、その時々生まれるニーズに対応して、既存のサービスに捉われない、柔軟な支援やサービスの多機能化に取り組んでいる	<ul style="list-style-type: none"> ・誕生日会や季節のイベント等ご利用者に楽しんでいただいています。 ・皆様の様子をブログにアップし、月1の一言通信も作成。 		
29		○地域資源との協働 一人ひとりの暮らしを支えている地域資源を把握し、本人が心身の力を発揮しながら安全で豊かな暮らしを楽しむことができるよう支援している	<ul style="list-style-type: none"> ・参加が出来る地域イベントに行っている。 		
30	14	○かかりつけ医の受診診断 受診は、本人及び家族等の希望を大切に、納得が得られたかかりつけ医と事業所の関係を築きながら、適切な医療を受けられるように支援している	<ul style="list-style-type: none"> ・救急の場合など24時間体制でかかりつけ医に連絡が取れる様になっており、定期的な往診時に健康状態を医師に伝え指示を仰ぎ、必要であれば家族協力の元、専門の医療機関の受診が出来るようにしています。 	<ul style="list-style-type: none"> ・家族の同意を得て、利用者全員が協力医をかかりつけ医としている。協力医は月2回の訪問診療に加え、電話と訪問で24時間対応している。歯科医と看護師が週1回訪問し、皮膚科医も必要時には訪問診療してくれる。 	

自己評価	外部評価	項目	自己評価	外部評価	
			実施状況	実施状況	次のステップに向けて期待したい内容
31		○看護職員との協働 介護職員は、日常の関わりの中でとらえた情報や気づきを、職場内の看護職員や訪問看護師等に伝えて相談し、個々の利用者が適切な受診や看護を受けられるように支援している	・週に1度の訪問看護時にご利用者の状態を伝え指示をもらい、職員は情報として共有しています。		
32		○入退院時の医療機関との協働 利用者が入院した際、安心して治療できるように、また、できるだけ早期に退院できるように、病院関係者との情報交換や相談に努めている。又は、そうした場合に備えて病院関係者との関係づくりを行っている。	・入院の際は介護サマリーを提供しています。 ・病院関係者と話し合い、退院に向けて情報交換、相談をしています。		
33	15	○重度化や終末期に向けた方針の共有と支援 重度化した場合や終末期のあり方について、早い段階から本人・家族等と話し合いを行い、事業所でできることを十分に説明しながら方針を共有し、地域の関係者と共にチームで支援に取り組んでいる	・ご利用者の状態を把握しご家族、往診医と話し合い看取りなどの方針を決めて実施しています。	・入居時に、重度化した場合の対応を利用者と家族に説明し同意を得ている。重度化した場合は、協力医と家族、管理者で話し合っている。 ・看取りに入る際には、職員間で注意事項を確認し、家族と同意書を結び介護計画を作成している。	
34		○急変や事故発生時の備え 利用者の急変や事故発生時に備えて、全ての職員は応急手当や初期対応の訓練を定期的に行い、実践力を身に付けている	・急変時のマニュアルを作成し、全職員が対応できる様にしてあり、定期的に訓練も行っています。 ・救急隊への情報提供用紙も個人で作成済み。		
35	16	○災害対策 火災や地震、水害等の災害時に、昼夜を問わず利用者が避難できる方法を全職員が身につけるとともに、地域との協力体制を築いている	・年2回の避難訓練、水害地域にもなっているので年1回水害訓練も実施。 ・1回は消防立ち合いで実施。	・夜間想定を含む避難訓練を年2回実施し、水害に対する1階から2階への避難訓練も行っている。 ・消火器やAEDの訓練では、消防署の指導を受けている。 ・5日分の水や食料を備蓄し、一表で賞味期限を管理している。	・ヘルメットまたは防災ずきんを全員分揃えるなど、災害時の装備品を充実させることが期待されます。

自己評価	外部評価	項 目	自己評価	外部評価	
			実施状況	実施状況	次のステップに向けて期待したい内容
IV その人らしい暮らしを続けるための日々の支援					
36	17	○一人ひとりの人格の尊重とプライバシーの確保 一人ひとりの人格を尊重し、誇りやプライバシーを損ねない言葉かけや対応をしている	・状況に応じた声かけを行い、いつでも個人情報を確認できるように書類は施錠できる書庫で管理しています。	・声掛けは、耳元で囁くなど他の人に聞こえないよう気を付けている。利用者一人ひとりの禁句を把握し、職員間で共有している。 ・職員間で利用者の話をする際は名前をイニシャルに変えている。同性介助の要望に応じている。	
37		○利用者の希望の表出や自己決定の支援 日常生活の中で本人が思いや希望を表したり、自己決定できるように働きかけている	・イベントで要望に答える。 ・買い物などの再開。		
38		○日々のその人らしい暮らし 職員側の決まりや都合を優先するのではなく、一人ひとりのペースを大切に、その日をどのように過ごしたいか、希望にそって支援している	・休みたい方などご本人の意向になるべく答えるようにしています。 ・お手伝いなどご本人の希望があれば出来ることをやってもらう。		
39		○身だしなみやおしゃれの支援 その人らしい身だしなみやおしゃれができるように支援している	・ご自身で出来る方には好きな服やおしゃれをしてもいい、ご自身で出来ない方には整髪など職員が手伝うようにしています。		
40	18	○食事を楽しむことのできる支援 食事が楽しみなものになるよう、一人ひとりの好みや力を活かしながら、利用者と職員と一緒に準備や食事、片付けをしている	・チルド食に変更したため、片付けなどを手伝ってもらっている。 ・お好きな食べ物をイベントで提供している。	・食材は業者に依頼しているが、利用者の苦手なものは変更できる。朝食が進まない利用者には、ご飯をパンに変えるなど、食べやすい工夫をしている。 ・敬老の日は寿司、父の日はうなぎなど、好みのものを提供している。	

自己評価	外部評価	項目	自己評価	外部評価	
			実施状況	実施状況	次のステップに向けて期待したい内容
41		○栄養摂取や水分確保の支援 食べる量や栄養バランス、水分量が一日を通じて確保できるよう、一人ひとりの状態や力、習慣に応じた支援をしている	・栄養士が作ったメニューをご提供し、水分摂取量などは職員が把握している。		
42		○口腔内の清潔保持 口の中の汚れや臭いが生じないように、毎食後、一人ひとりの口腔状態や本人の力に応じた口腔ケアをしている	・訪問歯科と契約しているご利用者は歯科往診の他、毎食後の口腔ケアを行っています。 ご自身で出来ない方には職員が毎食後に口腔ケアを行っています。		
43	19	○排泄の自立支援 排泄の失敗やおむつの使用を減らし、一人ひとりの力や排泄のパターン、習慣を活かして、トイレでの排泄や排泄の自立に向けた支援を行っている	・個別に排泄パターンが分かる様にチェック表に記載しています。 夜間帯もトイレで排泄出来る様に定期的に無理が無い声かけを行っています。 ポータブルトイレ、センサーも使用。	・排泄チェック表で排泄パターンを把握している。羞恥心に配慮した声掛けでトイレに誘導・支援している。 ・おむつか、リハビリパンツか、パットを付けるかどうかを、職員間で検討し、排泄の自立に向けた支援を行っている。	
44		○便秘の予防と対応 便秘の原因や及ぼす影響を理解し、飲食物の工夫や運動への働きかけ等、個々に応じた予防に取り組んでいる	・水分摂取を勧め、牛乳などを飲んでもらったりしています。 ・毎日の体操、散歩などを勧めて予防している。		
45	20	○入浴を楽しむことができる支援 一人ひとりの希望やタイミングに合わせて入浴を楽しめるように、職員の都合で曜日や時間帯を決めず、個々に応じた入浴の支援をしている	・週2回以上の入浴が出来る様にして、入る時間も本人に確認して希望に添えるようにしています。 ・入浴剤も使い楽しんでもらう。 ・季節のゆず湯、菖蒲湯なども実施。	・入浴時は、職員と利用者が1対1のコミュニケーションが取れる良い機会となっている。 ・リフト付き浴槽があり車椅子利用者も湯舟に浸かっている。 ・入浴剤を複数用意し、利用者が選んで楽しめるようにしている。	

自己評価	外部評価	項目	自己評価	外部評価	
			実施状況	実施状況	次のステップに向けて期待したい内容
46		○安眠や休息の支援 一人ひとりの生活習慣やその時々状況に応じて、休息したり、安心して気持ちよく眠れるよう支援している	<ul style="list-style-type: none"> ・日中でもご本人の希望で休んで頂いたりしています。 ・夜間も空調管理を行い安眠出来る様になっています。 		
47		○服薬支援 一人ひとりが使用している薬の目的や副作用、用法や用量について理解しており、服薬の支援と症状の変化の確認に努めている	<ul style="list-style-type: none"> ・服薬情報については個々で管理しており、最新の情報をすぐに確認出来る様になっています。 ・ワンオペ用の服やっくんの導入 		
48		○役割、楽しみごとの支援 張り合いや喜びのある日々を過ごせるように、一人ひとりの生活歴や力を活かした役割、嗜好品、楽しみごと、気分転換等の支援をしている	<ul style="list-style-type: none"> ・生活歴から糸口を見つけ、日中で出来る事を行っています。 ・ご本人のやりがいがあると思っっていることを日常生活の役割としてお願いしています。 (掃除、片付けなど) 		
49	21	○日常的な外出支援 一人ひとりのその日の希望にそって、戸外に出かけられるよう支援に努めている。また、普段は行けないような場所でも、本人の希望を把握し、家族や地域の人々と協力しながら出かけられるように支援している	<ul style="list-style-type: none"> ・玄関先での外気浴 個々での散歩を実施。 畑で作業。 	<ul style="list-style-type: none"> ・利用者の散歩や外気浴、スーパーや百円ショップでの買物を支援している。家族と外出したり、外食する利用者もいる。 ・隣接する畑を借りて、利用者とジャガイモやカボチャを植え、育てて収穫し、おcaずになっている。 	
50		○お金の所持や使うことの支援 職員は、本人がお金を持つことの大切さを理解しており、一人ひとりの希望や力に応じて、お金を所持したり使えるように支援している	<ul style="list-style-type: none"> ・買い物にて実施。 		

自己評価	外部評価	項目	自己評価	外部評価	
			実施状況	実施状況	次のステップに向けて期待したい内容
51		○電話や手紙の支援 家族や大切な人に本人自らが電話をしたり、手紙のやり取りができるように支援をしている	・手紙、電話を主に行っている。		
52	22	○居心地のよい共用空間づくり 共用の空間（玄関、廊下、居間、台所、食堂、浴室、トイレ等）が、利用者にとって不快や混乱をまねくような刺激（音、光、色、広さ、温度など）がないように配慮し、生活感や季節感を採り入れて、居心地よく過ごせるような工夫をしている	・共有スペースには季節感を感じてもらおうように季節に合わせた飾り付けをしたり、イベント時の写真を飾っています。	・リビングには、イベント時の利用者の写真を貼り、利用者で作った季節の飾りものを掛けている。 ・掃除や消毒は、夜勤者が毎日行い、掃除機をかけるなど手伝う利用者もいる。コロナ対策で、低濃度オゾン発生器を設置している。	
53		○共用空間における一人ひとりの居場 共用空間の中で、独りになれたり、気の合った利用者同士で思い思いに過ごせるような居場所の工夫をしている	・玄関、2階テラスの共用スペースを使い、くつろげる場所を確保している。 ・使用時は必要な距離をとって使用してもらっている。		
54	23	○居心地よく過ごせる居室の配慮 居室あるいは泊まりの部屋は、本人や家族と相談しながら、使い慣れたものや好みのものを活かして、本人が居心地よく過ごせるような工夫をしている	・居室にはご本人がご自宅から持ってきた物や写真を飾ったりして、出来るだけご自宅に近い環境を作っています。	・エアコン、介護ベッド、洗面台、クローゼット、ダンス、ナースコールを備え付けている。 ・利用者は使い慣れたテレビや仏壇を持ち込んでいる。 ・掃除やリネン交換は職員が週1回行い、手伝う利用者もいる。	
55		○一人ひとりの力を活かした安全な環境づくり 建物内部は一人ひとりの「できること」や「わかること」を活かして、安全かつできるだけ自立した生活が送れるように工夫している	・トイレ、浴室には公共施設にあるようなマークを貼り、分かるようになっています。 ・居室入り口にはご本人の写真を飾り、自室として分かり易くしています。		

事業所名	グループホームみんなの家・横浜茅ヶ崎東
ユニット名	2F

V アウトカム項目			
56	職員は、利用者の思いや願い、暮らし方の意向を掴んでいる。 (参考項目：23, 24, 25)	○	1, ほぼ全ての利用者の
			2, 利用者の2/3くらいの
			3, 利用者の1/3くらいの
			4, ほとんど掴んでいない
57	利用者と職員が一緒にゆったりと過ごす場面がある。 (参考項目：18, 38)	○	1, 毎日ある
			2, 数日に1回程度ある
			3, たまにある
			4, ほとんどない
58	利用者は、一人ひとりのペースで暮らしている。 (参考項目：38)	○	1, ほぼ全ての利用者が
			2, 利用者の2/3くらいが
			3, 利用者の1/3くらいが
			4, ほとんどいない
59	利用者は、職員が支援することで生き生きとした表情や姿がみられている。 (参考項目：36, 37)	○	1, ほぼ全ての利用者が
			2, 利用者の2/3くらいが
			3, 利用者の1/3くらいが
			4, ほとんどいない
60	利用者は、戸外の行きたいところへ出かけている。 (参考項目：49)	○	1, ほぼ全ての利用者が
			2, 利用者の2/3くらいが
			3, 利用者の1/3くらいが
			4, ほとんどいない
61	利用者は、健康管理や医療面、安全面で不安な区過ごせている。 (参考項目：30, 31)	○	1, ほぼ全ての利用者が
			2, 利用者の2/3くらいが
			3, 利用者の1/3くらいが
			4, ほとんどいない
62	利用者は、その時々状況や要望に応じた柔軟な支援により、安心して暮らしている。 (参考項目：28)	○	1, ほぼ全ての利用者が
			2, 利用者の2/3くらいが
			3, 利用者の1/3くらいが
			4, ほとんどいない

63	職員は、家族が困っていること、不安なこと、求めていることをよく聴いており、信頼関係ができています。 (参考項目：9, 10, 19)	○	1, ほぼ全ての家族と
			2, 家族の2/3くらいと
			3, 家族の1/3くらいと
			4, ほとんどできていない
64	通いの場やグループホームに馴染みの人や地域の人々が訪ねて来ている。 (参考項目：9, 10, 19)	○	1, ほぼ毎日のように
			2, 数日に1回程度ある
			3, たまに
			4, ほとんどない
65	運営推進会議を通して、地域住民や地元の関係者とのつながりの拡がりや深まりがあり、事業所の理解者や応援者が増えている。 (参考項目：4)	○	1, 大いに増えている
			2, 少しずつ増えている
			3, あまり増えていない
			4, 全くいない
66	職員は、生き活きと働いている。 (参考項目：11, 12)	○	1, ほぼ全ての職員が
			2, 職員の2/3くらいが
			3, 職員の1/3くらいが
			4, ほとんどいない
67	職員から見て、利用者はサービスにおおむね満足していると思う。	○	1, ほぼ全ての利用者が
			2, 利用者の2/3くらいが
			3, 利用者の1/3くらいが
			4, ほとんどいない
68	職員から見て、利用者の家族等はサービスにおおむね満足していると思う。	○	1, ほぼ全ての家族等が
			2, 家族等の2/3くらいが
			3, 家族等の1/3くらいが
			4, ほとんどいない

自己評価	外部評価	項 目	自己評価	外部評価	
			実施状況	実施状況	次のステップに向けて期待したい内容
I 理念に基づく運営					
1	1	○理念の共有と実践 地域密着型サービスの意義を踏まえた事業所理念をつくり、管理者と職員は、その理念を共有して実践につなげている	・ホーム理念で掲げた安心、安全を第一に考え、会議で共有し実践している。		
2	2	○事業所と地域とのつきあい 利用者が地域とつながりながら暮らし続けられるよう、事業所自体が地域の一員として日常的に交流している	・回覧板などつながりは継続している。 ・地域のイベントなども行われる様になり徐々に交流が出来るようになってきている。		
3		○事業所の力を活かした地域貢献 事業所は、実践を通じて積み上げている認知症の人の理解や支援の方法を、地域の人々に向けて活かしている	・イベントなどを開催しブログを発信している。 ・玄関に毎月の様子を掲載。 ・玄関にパンフレットを設置		
4	3	○運営推進会議を活かした取組み 運営推進会議では、利用者やサービスの実際、評価への取組み状況等について報告や話し合いを行い、そこでの意見をサービス向上に活かしている	・4月より通常通り2ヶ月に1回 行い交流を再開。		
5	4	○市町村との連携 市町村担当者と日頃から連絡を密に取り、事業所の実情やケアサービスの取組みを積極的に伝えながら、協力関係を築くよう取り組んでいる	・生活保護のCW、高齢支援課と連絡を密にとり状況報告、相談を密に行なっている。		

自己評価	外部評価	項 目	自己評価	外部評価	
			実施状況	実施状況	次のステップに向けて期待したい内容
6	5	○身体拘束をしないケアの実践 代表者及び全ての職員が、身体的拘束等の対象となる具体的な行為を正しく理解するとともに、身体的拘束等の適正化のための指針の整備、定期的な委員会の開催及び従業者への研修を実施し、緊急やむを得ない場合を除き、身体的拘束等をしないケアに取り組んでいる。	<ul style="list-style-type: none"> ・身体拘束廃止委員会を各月一回開き情報共有をしてスタッフ全員が周知して仕事をするようにしています。 ・年2回研修を実施 		
7	6	○虐待の防止の徹底 管理者や職員は、高齢者虐待防止法等について学ぶ機会を持ち、利用者の自宅や事業所内での虐待が見過ごされることがないように注意を払い、防止に努めている	<ul style="list-style-type: none"> ・虐待防止委員会を各月一回開き情報共有をしてスタッフ全員が周知して仕事をするようにしています。 		
8		○権利擁護に関する制度の理解と活用 管理者や職員は、日常生活自立支援事業や成年後見制度について学ぶ機会を持ち、個々の必要性を関係者と話し合い、それらを活用できるよう支援している	<ul style="list-style-type: none"> ・会社で行うリモート研修に参加し学んでいる。 		
9		○契約に関する説明と納得 契約の締結、解約又は改定等の際は、利用者や家族等の不安や疑問点を尋ね、十分な説明を行い理解・納得を図っている	<ul style="list-style-type: none"> ・入居時、退居時に管理者が契約についてご家族に説明しご家族が十分理解されお互い了承の基に契約を締結しています。 ・入居前は支払い計画書も提出してもらい審査にかける。 		
10	7	○運営に関する利用者、家族等意見の反映 利用者や家族等が意見、要望を管理者や職員並びに外部者へ表せる機会を設け、それらを運営に反映させている	<ul style="list-style-type: none"> ・電話、面会時にご意見、ご要望をお聞きし運営に反映させている。 		

自己評価	外部評価	項目	自己評価	外部評価	
			実施状況	実施状況	次のステップに向けて期待したい内容
11	8	○運営に関する職員意見の反映 代表者や管理者は、運営に関する職員の意見や提案を聞く機会を設け、反映させている	<ul style="list-style-type: none"> ・毎月の全体会議で意見をだしてもらい反映している。 ・年2回の個人面談も実施。 		
12	9	○就業環境の整備 代表者は、管理者や職員個々の努力や実績、勤務状況を把握し、給与水準、労働時間、やりがいなど、各自が向上心を持って働けるよう職場環境・条件の整備に努めている	<ul style="list-style-type: none"> ・個人面談時や日頃の会話でコミュニケーションをとり職員の状態を把握している。 ・必要におおじて会社研修にも参加してもらう。 		
13	10	○職員を育てる取組み 代表者は、管理者や職員一人ひとりのケアの実際と力量を把握し、法人内外の研修を受ける機会の確保や、働きながらトレーニングしていくことを進めている	<ul style="list-style-type: none"> ・職員が何処までの立場までやりたいかを把握し、各々指導している。 ・OJTを中心に行い、足りないところは社内研修を利用している。 		
14		○同業者との交流を通じた向上 代表者は、管理者や職員が同業者と交流する機会をつくり、ネットワークづくりや勉強会、相互訪問等の活動を通じて、サービスの質を向上させていく取組みをしている	<ul style="list-style-type: none"> ・管理者のみだが、近隣他社施設の運営推進会議に参加し交流をしている。 		
II 安心と信頼に向けた関係づくりと支援					
15		○初期に築く本人との信頼関係 サービスの利用を開始する段階で、本人が困っていること、不安なこと、要望等に耳を傾けながら、本人の安心を確保するための関係づくりに努めている	<ul style="list-style-type: none"> ・サービスを開始するにあたり入居面談にてご本人に直接意志を聞く事で、より安心安全に向けた関係を築くことができる。 ・入居後も要望に答える。 		

自己評価	外部評価	項目	自己評価	外部評価	
			実施状況	実施状況	次のステップに向けて期待したい内容
16		○初期に築く家族等との信頼関係 サービスの利用を開始する段階で、家族等が困っていること、不安なこと、要望等に耳を傾けながら、関係づくりに努めている	<ul style="list-style-type: none"> サービス開始にあたり家族の要望施設に望んでいる事を具体的に聞き入れてより良いサービスの提供が出来る様にしています。 ケアプランに反映させてもらっています。 		
17		○初期対応の見極めと支援 サービスの利用を開始する段階で、本人と家族等が「その時」まず必要としている支援を見極め、他のサービス利用も含めた対応に努めている	<ul style="list-style-type: none"> サービス開始前から家族からの意見や要望を取り入れており最も必要な支援は何かを見極めサービスの提供に努めています。 カンファレンスも定期的に行い支援している。 		
18		○本人と共に過ごし支え合う関係 職員は、本人を介護される一方の立場に置かず、暮らしを共にする者同士の関係を築いている	<ul style="list-style-type: none"> 生活の場としてのあり方を職員全員が理解しコミュニケーションを図り、日頃から職員と利用者が一緒に何かを行うようにしています。 		
19		○本人と共に支え合う家族との関係 職員は、家族を支援される一方の立場に置かず、本人と家族の絆を大切にしながら、共に本人を支えていく関係を築いている	<ul style="list-style-type: none"> ホームの運営にとって家族の協力は必要不可欠です。面会も再開したのでその時に意見交換も行う。 		
20	11	○馴染みの人や場との関係継続の支援 本人がこれまで大切にしてきた馴染みの人や場所との関係が途切れないよう、支援に努めている	<ul style="list-style-type: none"> コロナにより身内以外の面会は無くなる。 		

自己評価	外部評価	項目	自己評価	外部評価	
			実施状況	実施状況	次のステップに向けて期待したい内容
21		○利用者同士の関係の支援 利用者同士の関係を把握し、一人ひとりが孤立せずに利用者同士が関わり合い、支え合えるような支援に努めている	・職員が間にはいり、ご利用者同士が関われるように支援している。		
22		○関係を断ち切らない取組み サービス利用（契約）が終了しても、これまでの関係性を大切にしながら、必要に応じて本人・家族の経過をフォローし、相談や支援に努めている	・退居後も必要な情報を転居先の施設に情報を伝えると共に家族の疑問、不安を事前に取り除けるように支援しています。		
Ⅲ その人らしい暮らしを続けるためのケアマネジメント					
23	12	○思いや意向の把握 一人ひとりの思いや暮らし方の希望、意向の把握に努めている。困難な場合は、本人本位に検討している。	・ご利用者が何を望んでいるのかを職員間で共有して、ケアプランに反映しています。 ・意思疎通が難しい方はご家族の希望を反映。		
24		○これまでの暮らしの把握 一人ひとりの生活歴や馴染みの暮らし方、生活環境、これまでのサービス利用の経過等の把握に努めている	・入居前の実態調査票に生活歴が詳しく記載されており、各職員が読み込み家族からの聴き取りから今までの生活を把握している。 ・入居してからもご本人の意見を取り入れている。		
25		○暮らしの現状の把握 一人ひとりの一日の過ごし方、心身状態、有する力等の現状の把握に努めている	・個別ケアを念頭に入れ日常の中で本人の保有する能力を見極め、職員間で共有して把握しています。		

自己評価	外部評価	項 目	自己評価	外部評価	
			実施状況	実施状況	次のステップに向けて期待したい内容
26	13	○チームでつくる介護計画とモニタリング 本人がより良く暮らすための課題とケアのあり方について、本人、家族、必要な関係者と話し合い、それぞれの意見やアイデアを反映し、現状に即した介護計画を作成している	<ul style="list-style-type: none"> 職員間でカンファレンスを開き6ヶ月、1年のケアプランの見直しをしています。その時の状態に合ったケアプラン作りを行っています。 本人、家族の同意も得ています。 		
27		○個別の記録と実践への反映 日々の様子やケアの実践・結果、気づきや工夫を個別記録に記入し、職員間で情報を共有しながら実践や介護計画の見直しに活かしている	<ul style="list-style-type: none"> 個別に生活記録を作り職員が日々の生活や状態に気付く事が出来る様に情報の共有を図り現場での対応の仕方や介護計画の見直しに活かせる様にしています 		
28		○一人ひとりを支えるための事業所の多機能化 本人や家族の状況、その時々生まれるニーズに対応して、既存のサービスに捉われない、柔軟な支援やサービスの多機能化に取り組んでいる	<ul style="list-style-type: none"> 誕生日会や季節のイベント等でご利用者楽しんでいただいています。 皆様の様子をブログにアップし月1の一言通信も作成。 		
29		○地域資源との協働 一人ひとりの暮らしを支えている地域資源を把握し、本人が心身の力を発揮しながら安全で豊かな暮らしを楽しむことができるよう支援している	<ul style="list-style-type: none"> 参加が出来る地域イベントに行っている。 		
30	14	○かかりつけ医の受診診断 受診は、本人及び家族等の希望を大切に、納得が得られたかかりつけ医と事業所の関係を築きながら、適切な医療を受けられるように支援している	<ul style="list-style-type: none"> 救急の場合など24時間体制でかかりつけ医に連絡が取れる様になっており、定期的な往診時に健康状態を医師に伝え指示を仰ぎ必要であれば家族協力の元、専門の医療機関の受診が出来るようにしています。 		

自己評価	外部評価	項 目	自己評価	外部評価	
			実施状況	実施状況	次のステップに向けて期待したい内容
31		○看護職員との協働 介護職員は、日常の関わりの中でとらえた情報や気づきを、職場内の看護職員や訪問看護師等に伝えて相談し、個々の利用者が適切な受診や看護を受けられるように支援している	<ul style="list-style-type: none"> 週に1度の訪問看護時にご利用者の状態を伝え指示をもらい、職員は情報として共有しています。 		
32		○入退院時の医療機関との協働 利用者が入院した際、安心して治療できるように、また、できるだけ早期に退院できるように、病院関係者との情報交換や相談に努めている。又は、そうした場合に備えて病院関係者との関係づくりを行っている。	<ul style="list-style-type: none"> 入院の際は介護サマリーを提供しています。 病院関係者と話し合い、退院に向けて情報交換、相談をしています。 		
33	15	○重度化や終末期に向けた方針の共有と支援 重度化した場合や終末期のあり方について、早い段階から本人・家族等と話し合いを行い、事業所でできることを十分に説明しながら方針を共有し、地域の関係者と共にチームで支援に取り組んでいる	<ul style="list-style-type: none"> ご利用者の状態を把握しご家族、往診医と話し合い看取りなどの方針を決めて実施しています。 		
34		○急変や事故発生時の備え 利用者の急変や事故発生時に備えて、全ての職員は応急手当や初期対応の訓練を定期的に行い、実践力を身に付けている	<ul style="list-style-type: none"> 急変時のマニュアルを作成し全職員が対応できる様にしてあり定期的に訓練も行っています。 救急隊への情報提供用紙も個人で作成済み。 		
35	16	○災害対策 火災や地震、水害等の災害時に、昼夜を問わず利用者が避難できる方法を全職員が身につけるとともに、地域との協力体制を築いている	<ul style="list-style-type: none"> 年2回の避難訓練、水害地域のもなっているため年1回水害訓練も実施。 1回は消防立ち合いで実施。 		

自己評価	外部評価	項 目	自己評価	外部評価	
			実施状況	実施状況	次のステップに向けて期待したい内容
IV その人らしい暮らしを続けるための日々の支援					
36	17	○一人ひとりの人格の尊重とプライバシーの確保 一人ひとりの人格を尊重し、誇りやプライバシーを損ねない言葉かけや対応をしている	<ul style="list-style-type: none"> ・状況に応じた声かけを行いいつでも個人情報を確認できるように書類は施錠できる書庫で管理しています。 		
37		○利用者の希望の表出や自己決定の支援 日常生活の中で本人が思いや希望を表したり、自己決定できるように働きかけている	<ul style="list-style-type: none"> ・イベントで要望に答える。 ・買い物などの再開。 		
38		○日々のその人らしい暮らし 職員側の決まりや都合を優先するのではなく、一人ひとりのペースを大切に、その日をどのように過ごしたいか、希望にそって支援している	<ul style="list-style-type: none"> ・休みたい方などご本人の意向になるべく答えるようにしています ・お手伝いなどご本人の希望があれば出来ることをやってみよう。 		
39		○身だしなみやおしゃれの支援 その人らしい身だしなみやおしゃれができるように支援している	<ul style="list-style-type: none"> ・ご自身で出来る方には好きな服やおしゃれをしてもいい、ご自身で出来ない方には整髪など職員が手伝うようにしています。 		
40	18	○食事を楽しむことのできる支援 食事が楽しみなものになるよう、一人ひとりの好みや力を活かしながら、利用者と職員と一緒に準備や食事、片付けをしている	<ul style="list-style-type: none"> ・チルド食に変更したため片付けなどを手伝ってもらっている。 ・お好きな食べ物をイベントで提供している。 		

自己評価	外部評価	項 目	自己評価	外部評価	
			実施状況	実施状況	次のステップに向けて期待したい内容
41		○栄養摂取や水分確保の支援 食べる量や栄養バランス、水分量が一日を通じて確保できるよう、一人ひとりの状態や力、習慣に応じた支援をしている	<ul style="list-style-type: none"> ・栄養士が作ったメニューをご提供し、水分摂取量などは職員が把握している。 		
42		○口腔内の清潔保持 口の中の汚れや臭いが生じないように、毎食後、一人ひとりの口腔状態や本人の力に応じた口腔ケアをしている	<ul style="list-style-type: none"> ・訪問歯科と契約しているご利用者は歯科往診の他、毎食後の口腔ケアを行っています。ご自身で出来ない方には職員が毎食後に口腔ケアを行っています 		
43	19	○排泄の自立支援 排泄の失敗やおむつの使用を減らし、一人ひとりの力や排泄のパターン、習慣を活かして、トイレでの排泄や排泄の自立に向けた支援を行っている	<ul style="list-style-type: none"> ・個別に排泄パターンが分かる様にチェック表に記載しています。夜間帯もトイレで排泄出来る様に定期的に無理が無い声かけを行っています。ポータブルトイレ、センサーも使用。 		
44		○便秘の予防と対応 便秘の原因や及ぼす影響を理解し、飲食物の工夫や運動への働きかけ等、個々に応じた予防に取り組んでいる	<ul style="list-style-type: none"> ・水分摂取を勧め、牛乳などを飲んでもらったりしています。 ・毎日の体操、散歩などを勧めて予防している。 		
45	20	○入浴を楽しむことができる支援 一人ひとりの希望やタイミングに合わせて入浴を楽しめるように、職員の都合で曜日や時間帯を決めず、個々に応じた入浴の支援をしている	<ul style="list-style-type: none"> ・週2回以上の入浴が出来る様にして、入る時間も本人に確認して希望に添えるようにしています。 ・入浴剤も使い楽しんでもらう。 ・季節のゆず湯、菖蒲湯なども実施。 		

自己評価	外部評価	項 目	自己評価	外部評価	
			実施状況	実施状況	次のステップに向けて期待したい内容
46		○安眠や休息の支援 一人ひとりの生活習慣やその時々状況に応じて、休息したり、安心して気持ちよく眠れるよう支援している	<ul style="list-style-type: none"> ・日中でもご本人の希望で休んで頂いたりしています。 ・夜間も空調管理を行い安眠出来る様にしています。 		
47		○服薬支援 一人ひとりが使用している薬の目的や副作用、用法や用量について理解しており、服薬の支援と症状の変化の確認に努めている	<ul style="list-style-type: none"> ・服薬情報については個々で管理しており、最新の情報をすぐに確認出来る様になっています。 ・ワンオペ用の服やっくんの導入 		
48		○役割、楽しみごとの支援 張り合いや喜びのある日々を過ごせるように、一人ひとりの生活歴や力を活かした役割、嗜好品、楽しみごと、気分転換等の支援をしている	<ul style="list-style-type: none"> ・生活歴から糸口を見つけ、日中で出来る事を行っています。 ・ご本人のやりがいがあると、思っていることを日常生活の役割としてお願いしています。（掃除、片付けなど） 		
49	21	○日常的な外出支援 一人ひとりのその日の希望にそって、戸外に出かけられるよう支援に努めている。また、普段は行けないような場所でも、本人の希望を把握し、家族や地域の人々と協力しながら出かけられるように支援している	<ul style="list-style-type: none"> ・玄関先での外気浴 個々での散歩を実施。 畑で作業。 		
50		○お金の所持や使うことの支援 職員は、本人がお金を持つことの大切さを理解しており、一人ひとりの希望や力に応じて、お金を所持したり使えるように支援している	<ul style="list-style-type: none"> ・買い物にて実施。 		

自己評価	外部評価	項目	自己評価	外部評価	
			実施状況	実施状況	次のステップに向けて期待したい内容
51		○電話や手紙の支援 家族や大切な人に本人自らが電話をしたり、手紙のやり取りができるように支援をしている	<ul style="list-style-type: none"> 手紙、電話を主に行っている。 		
52	22	○居心地のよい共用空間づくり 共用の空間（玄関、廊下、居間、台所、食堂、浴室、トイレ等）が、利用者にとって不快や混乱をまねくような刺激（音、光、色、広さ、温度など）がないように配慮し、生活感や季節感を採り入れて、居心地よく過ごせるような工夫をしている	<ul style="list-style-type: none"> 共有スペースには季節感を感じてもらえるように季節に合わせた飾り付けをしたり、イベント時の写真を飾っています。 		
53		○共用空間における一人ひとりの居場 共用空間の中で、独りになれたり、気の合った利用者同士で思い思いに過ごせるような居場所の工夫をしている	<ul style="list-style-type: none"> 玄関、2階テラスの共有スペースを使い、くつろげる場所を確保している。 使用時は必要な距離をとって使用してもらっている。 		
54	23	○居心地よく過ごせる居室の配慮 居室あるいは泊まりの部屋は、本人や家族と相談しながら、使い慣れたものや好みのものを活かして、本人が居心地よく過ごせるような工夫をしている	<ul style="list-style-type: none"> 居室にはご本人がご自宅から持ってこられた物や写真を飾ったりして出来るだけご自宅に近い環境を作っています。 		
55		○一人ひとりの力を活かした安全な環境づくり 建物内部は一人ひとりの「できること」や「わかること」を活かして、安全かつできるだけ自立した生活が送れるように工夫している	<ul style="list-style-type: none"> トイレ、浴室には公共施設にあるようなマークを貼り、分かるようになっています。 居室入り口にはご本人の写真を飾り、自室として分かりやすくしています。 		

目 標 達 成 計 画

事業所名 グループホーム
みんなの家・横浜茅ヶ崎東

作成日 令和5年11月22日

【目標達成計画】

優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目 標	目標達成に向けた具体的な取組み内容	目標達成に要する期間
1	35	<ul style="list-style-type: none"> 災害時における備品の不足。 非常食はあるが体を守る道具、避難用具の不足。 	<ul style="list-style-type: none"> ヘルメットなど身を守る道具の調達。 避難用具の調達 	<ul style="list-style-type: none"> 人数分必要なので何回かに分けて購入。 	1年
2	13	<ul style="list-style-type: none"> 職員の研修参加が出来ていない。 	<ul style="list-style-type: none"> 社内研修があるので職員に合した研修に参加する。 	<ul style="list-style-type: none"> ズーム研修などもあるので参加する。 	随時
3					
4					
5					

注1) 項目番号欄には、自己評価項目の番号を記入すること。

注2) 項目数が足りない場合は、行を追加すること。