

2 目標達成計画

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに次のステップへ向けて取り組む目標を職員一同で話し合いながら作成します。
目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	36	排泄誘導時の声かけなどに、羞恥心やプライバシーへの配慮が足りないと感じることがある。	利用者様一人ひとりを尊重し、羞恥心やプライバシーを保つ声かけを心がける。	業務に入る前の小ミーティングや勉強会において、介護理念を唱和すると同時に、羞恥心やプライバシーへ配慮するよう、職員同士で声かけし合い意識付ける。	12ヵ月
2					
3					
4					
5					

注)項目の欄については、自己評価項目のNo.を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入してください。