

目標達成計画

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。

目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	1	運営推進会議について。ご家族様だけではなく地域の方々にも参加していただけるよう環境を作ります。	地域密着型サービスのグループホームについて地域の方々に理解して頂き資源として有効に活用する。入居者様を支える仲間としてご家族様との関係を築く。	<ul style="list-style-type: none"> ・運営推進会議ないにて事故やヒヤリハットの報告・改善案などの提案を行う。 ・ご家族様はもちろん近隣住民の方々にも理解して頂けるよう、常日頃からのあいさつなど。かわり方の検討。 ・地域の方々にも参加していただけるよう事前に会議に案内を送付。又、手渡しにてご説明させていただきご理解を深める。 	6ヶ月
2	2	外出など、入居者様やご家族様のご希望にできるだけ寄り添い支援する。	ご希望がある方はもちろん、自己決定が難しい方からでも行きたいところなどをくみ取り、外出などを支援する。	<ul style="list-style-type: none"> ・ご家族様にも協力していただき昔よく通った場所、好きだったところなど情報を集める。 ・入居者様一人一人に寄り添えるよう話を聞き取り支援計画をねる。 	12ヶ月
3	3	職員を育てる。	ケアの統一、職員全体のスキルアップ、情報共有、新人教育	<ul style="list-style-type: none"> ・情報を共有しチームワークの向上を図る。 ・外部研修や社内研修の実施(各職員が講師を務め伝達力のアップを図る。 ・自立への支援、地域の関りについて知る 	12ヶ月
4					ヶ月
5					ヶ月

注)項目の欄については、自己評価項目のNo.を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入してください。