

## 目標達成計画

作成日: 令和 5 年 11 月 20 日

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。  
目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	6	【考える】の難しさについて	指示待ち、決められた事しかできなくなっている。 全スタッフが各自考えて行動できるようにしたい。	【考えて行動】することの難しさが残っている。相手の動きをしっかり見る事で自分自身がどう動くかを考えなければならない。また、スタッフ同士のコミュニケーションも必要である。声をかけ合うことで何をしないといけないか考えられると思う。	12ヶ月
2	13	介護職としてのプロ意識	スタッフ一人ひとりがプロの意識を持つ	・こまめなカンファレンス実施、情報共有をすることで意識を高める。 ・不適切ケアについての実践でご利用者の気持ちを全員で考える ・危険予測が立てられる	12ヶ月
3	29	地域活動への参加	・地域活動に参加、交流を深める	コロナは収束しないができるだけ地域の行事には参加できるよう掲示板、回覧板などを確認する。その為にも人員不足を解消したい。	12ヶ月
4					ヶ月
5					ヶ月

注) 項目の欄については、自己評価項目のNo.を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入してください。