

(別紙4(2))

事業所名:グループホームフォーシーズン

目標達成計画

作成日: 令和 4 年 1 月 25 日

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。

目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先 順位	項目 番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に 要する期間
1	4	現在、運営推進会議は書面にて区長や民生委員、地域代表等に中止のお知らせと資料を配布しているが、サービス向上に繋がる意見を収集し反映できていない。	資料配布時、意見等を聞き取りし受領の署名を頂いているが、ケアサービスの向上に繋がられるような意見を出して頂ける工夫をする。	資料配布時、別紙にて自由に意見、要望が記入頂けるよう用紙を添える。併せて口頭で説明し意見を出して頂けるようにする。	6ヶ月
2	35	年2回消防訓練や自主避難訓練を実施しているが、災害時の備蓄保管場所などをスタッフが把握できていない。	備蓄食材の充実、定期的な点検を行う。	事業所内の備蓄食材の期限や、場所の確認などを全スタッフが把握し、定期的に確認点検を実施する。	6ヶ月
3	49	新型コロナウイルス感染防止のため外出ができない状況にあるため、室内だけでの活動によるストレスやADLの低下を軽減させたい。	室内で出来るレクリエーションや、敷地内の散歩、遊歩道を活用し日中の活動の充実やストレス軽減に繋がる働きかけを行う。	室内生活では日々の生活レクリエーションを充実させ、ご利用者の現状維持に取り組む。天気の良い日には少人数での散歩に行く。	12ヶ月
4					ヶ月
5					ヶ月

注)項目の欄については、自己評価項目のNo.を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入してください。