

目標達成計画

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。

目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	3	(運営推進会議に)参加できない利用者家族にも事前に意見を記入できるような書式を渡して、意見があれば検討するなど、さらに双方向の会議になるとよいと思われる。	運営推進会議への参加の難しい利用者ご家族からも書面を通じて意見をいただき、より良いGHの運営ができるようになる。	・会議の案内を行う際に、不参加の方向けにコメントを記載できる欄を設ける。場合によっては電話やケアコラボを使用し、意見を伺っていく。 ・上記意見への返答は、議事録やケアコラボを通じて返答していく。	2ヶ月
2	13	事業継続計画は整備されている。今後は夜間想定 of 訓練なども検討していくことが期待される。	災害時の通報・避難誘導と合わせて、事業継続計画に則った行動を取ることができる。	・夜間想定 of 通報訓練時に、事業継続計画の内容についても説明を行い、理解を深めていく。 ・年2回、事業継続計画について、OFF-JTを実施していく。	3ヶ月
3					ヶ月
4					ヶ月
5					ヶ月