

2 目標達成計画

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。
 目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	49	戸外へ出かけられるように支援に努めているが、取り組みの成果(自己評価)としては、利用者全体の1/3ぐらいの支援にとどまっている。	外出への支援の取り組みの成果を増やせるように努める。	外出への支援の取り組みは継続する。利用者の移動距離に配慮した取り組みとして、園庭を利用したり、近所の散歩等を取り入れてみる。	6か月
2					か月
3					か月
4					か月
5					か月

注) 項目の欄については、自己評価項目のNo.を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入してください。