

2 目標達成計画

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。
目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	33 (12)	重度化や終末期に向けた方針の共有と支援 ・医療連携加算を取得していない事から、医療行為のある利用者の受入れ不可であり、ターミナルケアを実施する事が出来ない状況である。	・運営推進会議や、スタッフ会議ではターミナルケアについて話し合う機会があるが、利用者家族に向けて意向を聞き取りする事がなかった為、調査をして今後のステップアップに繋げたい。	・利用者家族に意向調査を実施する。	6か月
2	35 (13)	災害対策 ・避難地域指定区域ではないが、あらゆる災害時に対応出来るような体制づくりをしていく。	・BCP作成をして、不足している物等、整備に努め、あらゆる想定で災害訓練もしていく。	・BCP策定	6か月
3					か月
4					か月
5					か月

注) 項目の欄については、自己評価項目のNo.を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入してください。