事業所名　グループホーム　　菜の花苑

目標達成計画書

作 成 日: 平成　31　年　3　月　11　日

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。
目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】

優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	51	運営推進会議を活かした取り組み	運営推進会議を定期的に開催しているが、メンバーが固定化し、行事の報告等が主な内容となっているので家族を含めた新たな参加委員を増やし、会議の内容・議題を検討し、ホームの運営の充実と地域の活性化を図っていく。	新たに委員を地域の有識者や知権者等から参加を募り、参加委員との信頼関係を構築するため会議内容の活性化を図る。また、開催曜日や時間を調整しできるだけ多くの家族にも参加して頂けるようにし、家族や地域の方が毎回参加したいという魅力的な会議となるよう取り組んでいく。	12ヶ月
2	13	職員を育てる取り組み	管理者を中心に職員同士が信頼関係を築いて介護の実践を行っているが、今後のホームの運営の在り方を検討し、若い職員の確保や介護技術の向上を図り、職員一人ひとりの意識の高揚に取り組んでいく。	ベテラン職員と若手職員との協力体制を築き、職員の意識改革と介護力の向上を目指すとともに、他事業所の管理者や職員との相互交流を図り、次世代の人材育成に取り組んでいく。	12ヶ月
3					ヶ月
4					ヶ月
5					ヶ月

注）項目の欄については、自己評価項目の№を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入してください。