

目標達成計画

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。
目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	2	地域の民生委員を通じて地域との関係作りに取り組んでいるが、今後さらに事業所への協力が得られるように、地域資源を把握し、地域密着としてグループホーム左右山が地域での暮らしをより密着し、地域の方とともに災害対策の実現に繋げる。	地域密着として、グループホーム左右山が地域の暮らしに溶け込み、災害時など地域の方の協力を得る。	運営推進会議にて、地域代表の民生委員を通じて、地域の方へ働きかけ、防災訓練等への参加・協力を得ると共に、ホームから地域の方への挨拶やコミュニケーションを取りながら、そこから様々な資源や行事等に参加し、地域密着に努める。	12ヶ月
2	10	現在、ご家族からの運営等に対する要望や意見は運営推進会議で聞かれたり、一部の職員へ意見が聞かれていない状況であり、ご家族一人一人の様々な要望が十分に運営に反映されていない部分がある。	運営推進会議のみならず、家族会の発足をし、ご家族の方に様々な意見や要望を頂き、運営に反映していくと共に、また、職員一人一人が、来訪されたご家族との関係作りと、頂いた意見・要望を管理者・職員が共有をしていく。	経営者と家族会について話し合い、定期的に開催できるよう計画内容を今まで以上に密にしていける。開催が出来るように計画が出来上がれば、ご家族の方にも、運営推進会議や来訪された際に、家族会のご説明を行い、参加して頂くよう努める。	12ヶ月
3					ヶ月
4					ヶ月
5					ヶ月

注) 項目の欄については、自己評価項目のNo.を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入して下さい。