

目標達成計画

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。

目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	48	ひなたは開所して10年を迎えました。18名の入居者の様子や状態は変化し、重度化もみられます。本人本位の楽しみに思う生活支援がされているでしょうか。「役割り、楽しみごと支援」の充実をはかりたい。	介護理念にそって、一人ひとりの思いを大切にどんな状態であっても「支えている、役立っている」という実感をもち、幸せと思える暮らしになる。	◎一人ひとりの情報をたくさん得る、まとめる。 1. 嬉しい気持ち、悲しい気持ち、辛い気持ち 2. 楽しいこと、嫌なこと、好きなこと、 3. したかったこと、したくないこと 情報から見えてくるその人の思いに気づく	12ヶ月
2					ヶ月
3					ヶ月
4					ヶ月
5					ヶ月

注)項目の欄については、自己評価項目のNo.を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入してください。