

## 2 目標達成計画

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。  
 目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	60	入居者の情緒の状態や体調の変化もあり、外出の機会や外出先が限られている状況がある。	地域とかがわる機会を一人ひとりに支援できる。	屋外へ出かける。外出先の希望を本人と家族に伺い、月ごとに外出予定表を作成し、取り組む。(小さな外出・散歩・日用品の買い物・町内行事参加・家族と交流や外出・併施設と交流等)	1か月
2					か月
3					か月
4					か月
5					か月

注) 項目の欄については、自己評価項目のNo.を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入してください。