

(様式3)

事業所名 グループホーム有浦

作成日 平成 23 年 4 月 15 日

目標達成計画

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目 標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	35	火災や地震時の避難訓練や災害通報装置の取り扱いについて全スタッフが把握できていない。	<ul style="list-style-type: none">・避難訓練を年2回実施する。・災害通報装置の取り扱い方法について講習会を開く。・地震など停電時の連絡体制を強化する。	隣接する有料老人ホームの協力と近隣住民の参加により、一人ひとりが自分の役割を明確にし、計画的な訓練の実施に努める。災害通報装置の取り扱いについては本社担当職員より講習を受ける。停電時においては職員間で確実に連絡が取れるような体制にする。	12 ヶ月
2	10	利用者家族の潜在的な思いや意向を把握するための取り組みについて実現できていない。	<ul style="list-style-type: none">・利用者家族へアンケートを実施する。・面会時などに意見・要望を出していただく。・グループホーム有浦だよりを年4回発行し、利用者状況を報告する。	利用者家族の思いや意向をアンケートを通して教えていただき、今後の介護支援に繋げていきたい。 また、面会時、利用料支払い時、介護保険更新時などに意見・要望を出していただき、迅速に対応していく。運営会議や有浦だよりで利用者状況を報告する。	12 ヶ月
3					ヶ月
4					ヶ月

注) 項目の欄については、自己評価項目のNo.を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入してください。