

(別紙4(2))

事業所名: グループホームみどり

目標達成計画

作成日: 令和 7 年 4 月 25 日

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。

目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先 順位	項目 番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に 要する期間
1	4	運営推進会議のメンバー、家族の参加率が低い	運営推進会議への家族の参加率を上げる	・家族への告知方法を変更する ・運営推進会議の資料の配布 ・開催日を家族の参加しやすい日時を検討する	1年
2	10	運営に関する利用者、家族等の意見の反映	家族、親戚などが、気軽に意見や要望などが反映できる体制にする。	・公式LINEアカウントの作成・活用 ・玄関に意見箱を設置 ・みどり便り、広報誌などで公式LINEアカウントの告知	1年
3	35	災害対策について、当法人は福祉避難所としての役割を担っているが、地域との連携について ちよう際には理解していない。	災害発生時の地域連携を確認できる。	・行政と福祉避難所設置について、担当者など 詳細を確認する。 ・地域防災総合訓練内容の詳細を行政に確認 する。 ・総合訓練に参加	1年
4	2	事業所と地域とのつきあいについて、感染症対策のため、地域行事への参加、地域行事の企画、およびボランティアの受け入れは行っていない。	感染対策をしながら、慰問・ボランティアの受け入れを行う。	・感染対策をしながら、慰問・ボランティアの受け入れを検討する ・地域に開放できる行事を検討する	1年
5					ヶ月

注) 項目の欄については、自己評価項目のNo.を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入してください。