

2 目標達成計画

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。
目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	19	事業所の避難訓練に近隣住民の参加が充分でない。	自治会長以外の近隣住民を交えた避難訓練を計画して行う。	・広報の配布、行事へのお誘い等を通して、日頃から親密な関係を築いていく。 ・例年通り、避難訓練の日程決定後、自治会長の他、向かいのホテル、隣の飲食店に参加依頼の文書を作成して届け、参加をお願いする。	10ヶ月
2					ヶ月
3					ヶ月
4					ヶ月
5					ヶ月

注) 項目の欄については、自己評価項目のNo.を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入してください。