

(様式3)

事業所名 てまりグループホーム

作成日: 令和 2 年 11 月 20 日

目標達成計画

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	24	アセスメントシートの作成日や記載者、回数が記載されていない。	記入漏れをなくす。	・作成後担当者と計画作成担当者によるダブルチェックを行う。 ・訂正しやすいように、データ化に統一する。	3ヶ月
2	23	本人、ご家族の意向を記入する時区分けがされていない。	どちらの意向なのか、きちんと分かるように明記する。	・本人欄、ご家族欄をきちんと区分けをする。	1ヶ月
3	26	①介護計画作成後ご家族からの署名が遅れていた。 ②認定日の記載に間違いがあった。	①介護計画作成後、直ぐに署名を頂く。 ②記載間違いをなくする。	①作成後直ぐに連絡を取り、説明と署名を頂く。遠方等で会えない方は、電話での説明を行い郵送で署名を頂く。 ②作成後計画作成者、ケアマネ、管理者で見落としのない様にチェックを行う。	2ヶ月
4					ヶ月
5					ヶ月