

(様式1)

1 自己評価及び外部評価結果

作成日 平成 26年 12 月 24 日

【事業所概要（事業所記入）】

事業所番号	3494600046		
法人名	社会福祉法人 神寿福祉会		
事業所名	認知症対応型共同生活介護事業所 ひまわり苑		
所在地	広島県神石郡神石高原町福永1501-2 (電話) 0847-87-0177		
自己評価作成日	平成26年11月25日	評価結果市町受理日	

※ 事業所の基本情報は、介護サービス情報の公表制度のホームページで閲覧してください。

基本情報リンク先URL	<a href="http://www.kaigokensaku.jp/34/index.php?action_kouhyou_detail_2013_022_kani=true&amp;JigyosyoCd=3494600046-00&amp;PrefCd=34&amp;VersionCd=022">http://www.kaigokensaku.jp/34/index.php?action_kouhyou_detail_2013_022_kani=true&amp;JigyosyoCd=3494600046-00&amp;PrefCd=34&amp;VersionCd=022</a>
-------------	---

【評価機関概要（評価機関記入）】

評価機関名	一般社団法人広島県シルバーサービス振興会
所在地	広島市南区皆実町一丁目6-29
訪問調査日	平成26年12月9日

【事業所が特に力を入れている点、アピールしたい点（事業所記入）】

介護の方針は、家庭的な環境を大切にし、ひとりひとりの力を大切にし、自立した生活が出来るように援助して行きます。また、ひとりひとりに向き合い、その人らしさを大切にする。住み慣れた環境の中・馴染みのある土地名を見たり聞いたりすることにより、安心感を持ちその人らしさを大切にし、ゆっくりゆったり楽しく暮らして頂けるように支援します。

【外部評価で確認した事業所の優れている点・工夫点（評価機関記入）】

・管理者と職員のコミュニケーションはきめ細かく図られており、また信頼感が構築されている。全職員がやるべきことを良く理解した上で、臨機応変に対応しながら物事を客観的に見、利用者の立場や気持ちを汲み取れる環境を大切にしており、利用者の方々は木の温もりを感じながら、ゆったりと安らぎのある時間を過ごされている。  
・開所時から地域資源や近隣の人達との関係づくりに地道に取り組み、地域の人達から多くの理解と協力が得られている。防災訓練や事業所の行事等には、地域の多くの方々が積極的に参加し、利用者の円満で幸福な生活の継続に寄与している。

自己評価	外部評価	項目	自己評価	外部評価	
			実施状況	実施状況	次のステップに向けて期待したい内容
<b>I 理念に基づく運営</b>					
1	1	○理念の共有と実践 地域密着型サービスの意義を踏まえた事業所理念をつくり、管理者と職員は、その理念を共有して実践につなげている。	常に振り返りが出来るよう、理念を目的のつく所に貼り出し、時に皆で復唱している。利用者主体の生活を送っていただけるよう、情報を共有しケアプランにそってサービス提供している。	法人理念は運営方針を基盤として事業所理念を定め、全職員に周知している。管理者と職員は理念と支援の実際について日々確認し合いながら、疑問が発生した際には、随時理念に立ち返り話し合い、確認している。	
2	2	○事業所と地域とのつきあい 利用者が地域とつながりながら暮らし続けられるよう、事業所自体が地域の一員として日常的に交流している。	保育所・特養・地域の行事に招待して頂き積極的に参加している。昔からの馴染みの理容院・美容院が利用できるように送迎している。受診時には、近所だった方や顔見知りの方との会話が弾んでいる。	開所以来、地域資源や住民の方々との交流や連携を大切にしており、今では事業所の行事には多くの人達が協力、参加をし、共に楽しまれている。また、地域の行事に利用者も参加し、地域の人々と交流している。	
3		○事業所の力を活かした地域貢献 事業所は、実践を通じて積み上げている認知症の人の理解や支援の方法を、地域の人々に向けて活かしている。	学習の一環としての実習生を積極的に受け入れるようにしている。老人会等からの要請があれば集まりに参加して施設の概要や認知症についての勉強会を一緒に行ったり、施設見学の依頼にも気軽に応じている。又キャラバンメイトの資格を持つ職員が地域において、認知症サポーター養成講座をおこなっている。		
4	3	○運営推進会議を活かした取組み 運営推進会議では、利用者やサービスの実際、評価への取組み状況等について報告や話し合いを行い、そこでの意見をサービス向上に活かしている。	運営推進会議に報告し、業務内容の改善に努め、会議の意見を反映したサービスの向上に努めている。大きな行事には運営推進委員の方々に参加して下さるので、その場での率直な意見を得られ、次の行事に反映出来る様にしています。	事業所の行事や運営状況を報告し意見交換を行い、アドバイスを受けている。行政職員、自治会長、民生委員等が参加しており、運営推進会議を通じて地域の課題や介護に関する話題などを取り上げて、共に安心して暮らし続けられる地域になるように絆を深めている。	
5	4	○市町との連携 市町担当者と日頃から連絡を密に取り、事業所の実績やケアサービスの取組みを積極的に伝えながら、協力関係を築くように取組んでいる。	市町・地域包括センター等に指導、助言を得てサービスの向上に努めている。認定更新時の聞き取り時には、ご本人やご家族の要望や困っている事などを伝えて情報を共有できるようにしている。	要介護申請等で市に出かけた際に、近況を報告して市担当者と連携している。	

自己評価	外部評価	項目	自己評価	外部評価	
			実施状況	実施状況	次のステップに向けて期待したい内容
6	5	<p>○身体拘束をしないケアの実践</p> <p>代表者及び全ての職員が「指定地域密着型サービス指定基準及び指定地域密着型介護予防サービス指定基準における禁止の対象となる具体的な行為」を正しく理解しており、玄関の施錠を含めて身体拘束をしないケアに取り組んでいる。</p>	<p>「身体拘束禁止の対象となる具体的な行為」の徹底理解を図っている。危険行為などされる方については、対応の仕方を都度話合ったり、散歩に出たい人には出たい時に安全面に配慮しながら付き添い、鍵を掛けずに自由な暮らしを支援している。</p>	<p>職員は身体拘束についてマニュアルを良く読み理解を深めている。職員感で話し合い、見守り方法を徹底することで、身体拘束や玄関の鍵をかけないケアを実践している。</p>	
7		<p>○虐待の防止の徹底</p> <p>管理者や職員は、高齢者虐待防止法等について学ぶ機会を持ち、利用者の自宅や事業所内での虐待が見過ごされることがないように注意を払い、防止に努めている。</p>	<p>職員それぞれが虐待防止に関する意識を高め、日々のケアの中での振り返りを行いながら、ミーティング時にその日のケアを職員同士で話し合い、虐待に類似した行為はなかったかを話し合う。管理者は職員の様子に注意を払い、必要なメンタルケア支援を行う。</p>		
8		<p>○権利擁護に関する制度の理解と活用</p> <p>管理者や職員は、日常生活自立支援事業や成年後見制度について学ぶ機会を持ち、個々の必要性を関係者と話し合い、それらを活用できるよう支援している。</p>	<p>研修等への参加・書物での勉強等で学ぶ機会を多く持てるようにして職員個々が概要を理解できるようにしている。個々で必要となった場合には関係者との話し合いを持つようにする。</p>		
9		<p>○契約に関する説明と納得</p> <p>契約の締結、解約又は改定等の際は、利用者や家族等の不安や疑問点を尋ね、十分な説明を行い理解・納得を図っている。</p>	<p>苑でのケアの取り組みや考え方を説明して、ご本人やご家族の意見要望を聞いて納得して頂けるまで時間をかけて話を聞いています。解約事項についても細かく説明を行い、不安をなくすように心がけています。</p>		
10	6	<p>○運営に関する利用者、家族等意見の反映</p> <p>利用者や家族等が意見、要望を管理者や職員並びに外部者へ表せる機会を設け、それらを運営に反映させている。</p>	<p>利用者の方々との日々の会話の中から要望や心情を察するようにケアを行い、ご家族にケアの様子を報告して意見をもったり、ご家族からの要望も聞いて、職員間で話し合い改善できるようにしている。</p>	<p>家族の来訪時等の際には、意見を聞きながら課題や要望等があれば職員間で話し合っって迅速に対応し、結果は報告している。また、利用者の思いや意志を大切に、どんな時でも誇りや尊厳を保っている。このような取り組みにより、家族との交流が活発化してきている。</p>	

自己評価	外部評価	項目	自己評価	外部評価	
			実施状況	実施状況	次のステップに向けて期待したい内容
11	7	<p>○運営に関する職員意見の反映</p> <p>代表者や管理者は、運営に関する職員の意見や提案を聞く機会を設け、反映させている。</p>	<p>会議やミーティング・日々のケアの中で意見や提案を聞き、話し合いをした上で決定して実践するようにしている。</p>	<p>全職員間のコミュニケーションは良好であり、目標や課題等について日頃から意見や提案が率直に出されている。得られた意見等は会議やミーティング等で話し合い、より良い事業所となるように共に取り組んでいる。</p>	
12		<p>○就業環境の整備</p> <p>代表者は、管理者や職員個々の努力や実績、勤務状況を把握し、給与水準、労働時間、やりがいなど、各自が向上心を持って働けるよう職場環境・条件の整備に努めている。</p>	<p>職員の資格取得に向けた支援を行い、職場内で活かせる労働環境づくりに努めている。また休憩時間の確保、時間外手当の支給をする。</p>		
13		<p>○職員を育てる取組み</p> <p>代表者は、管理者や職員一人ひとりのケアの実際と力量を把握し、法人内外の研修を受ける機会の確保や、働きながらトレーニングしていくことを進めている。</p>	<p>職員の段階に応じた外部研修を受講できるように計画を立てている。新人職員には管理者、リーダーが介護の方法、精神的ケア等指導して現場で常に助言・援助を行っている。成功体験や達成感をもてるよう評価している。</p>		
14		<p>○同業者との交流を通じた向上</p> <p>代表者は、管理者や職員が同業者と交流する機会をつくり、ネットワークづくりや勉強会、相互訪問等の活動を通じて、サービスの質を向上させていく取組みをしている。</p>	<p>郡のケアマネ協議会やその他の会議等で他の施設の管理者・ケアマネ等と情報交換を行い、新しい着眼点を見出しサービスの質の向上を目指している。また昨年より郡内のGHの管理者が1回/2月各施設で集まり意見交流をしている。</p>		
<b>II 安心と信頼に向けた関係づくりと支援</b>					
15		<p>○初期に築く本人との信頼関係</p> <p>サービスの利用を開始する段階で、本人が困っていること、不安なこと、要望等に耳を傾けながら、本人の安心を確保するための関係づくりに努めている。</p>	<p>事前面談時には、笑顔での話しかけを行い、笑顔での返答をしてもらえるように心掛けている。話の中から見えるご本人の不安を察していく。そのためには、ご本人がしっかり話ができるように努めている。</p>		

自己評価	外部評価	項目	自己評価	外部評価	
			実施状況	実施状況	次のステップに向けて期待したい内容
16		○初期に築く家族等との信頼関係  サービスの利用を開始する段階で、家族等が困っていること、不安なこと、要望等に耳を傾けながら、関係づくりに努めている。	ご家族の話したい事や困っている事をよく聴いて受容し、これからの生活について相談している。苑で出来る事を具体的に掲示して両者で確認している。		
17		○初期対応の見極めと支援  サービスの利用を開始する段階で、本人と家族等が「その時」まず必要としている支援を見極め、他のサービス利用も含めた対応に努めている。	早期対応が必要な場合には担当ケアマネとの連携を取り、利用可能なサービスへつなげられるようにしている。		
18		○本人と共に過ごし支えあう関係  職員は、本人を介護される一方の立場に置かず、暮らしを共にする者同士の関係を築いている。	自分の存在価値を認められるよう、出来る事を引き出し日々の生活において出番をつくる。又人生の先輩として色々な場面で教えや助言を乞う。		
19		○本人を共に支えあう家族との関係  職員は、家族を支援される一方の立場に置かず、本人と家族の絆を大切にしながら、共に本人を支えていく関係を築いている。	来訪時には生活の様子、体調について細かく伝えることにより本人とご家族との会話のきっかけ作りに努めている。部屋でゆっくり過ごしてもらえぬ雰囲気を作り、部屋の片づけ、衣類の点検などをお願いしている。受診の付き添いをお願いしている。		
20	8	○馴染みの人や場との関係継続の支援  本人がこれまで大切にしてきた馴染みの人や場所との関係が途切れないよう、支援に努めている。	各個々の昔からの馴染みの美容院・理容院に行ける様に対応している。かかりつけ医の変更なく通院できるように対応している。知人・友人の来訪を快く受け入れゆっくりと過ごしてもらえぬようにしている。	入居時に生活歴を中心としたアセスメントをきめ細かく行い、また日頃の関わりの中から友人や馴染みのお店等を把握し、関係が途切れないように希望に沿って柔軟に支援している。	

自己評価	外部評価	項目	自己評価	外部評価	
			実施状況	実施状況	次のステップに向けて期待したい内容
21		○利用者同士の関係の支援 利用者同士の関係を把握し、一人ひとりが孤立せずに利用者同士が関わり合い、支え合えるような支援に努めている。	職員がそれぞれの個性を把握して個性を生かす働きかけを行い、輪が保てるように調整を行っている。みんなで楽しく話したり、利用者同士の会話が広がる様に職員も一緒に入って雑談や話を聞いたりしている。		
22		○関係を断ち切らない取組み サービス利用（契約）が終了しても、これまでの関係性を大切にしながら、必要に応じて本人・家族の経過をフォローし、相談や支援に努めている。	他施設に移られた方に対してご家族にその後の様子などを聞くようにしている。施設との連携も取り、今までの生活の流れに沿った介護を受けられるように引き継ぎを行っている。		
Ⅲ その人らしい暮らしを続けるためのケアマネジメント					
23	9	○思いやりや意向の把握 一人ひとりの思いや暮らし方の希望、意向の把握に努めている。困難な場合は、本人本位に検討している。	日々のかかわりの中で要望に対応したり、個々の生活パターンを把握して時間や体調によってトイレやベッド介助等を行っている。その日の気分や体調によっても臨機応変に対応出来るようにしている。（例：気分転換のドライブや散歩）	日常生活の中で言葉をかけ・しぐさ・顔色・表情から希望・意向を汲み取る努力を行っている。確認した時には、ミーティング等で検討し、対応策を立て、情報の共有を図っている。	
24		○これまでの暮らしの把握 一人ひとりの生活歴や馴染みの暮らし方、生活環境、これまでのサービス利用の経過等の把握に努めている。	家族やケアマネからの情報収集を行い、職員への周知徹底により一貫した介護が行えるようにしている。		
25		○暮らしの現状の把握 一人ひとりの一日の過ごし方、心身状態、有する力等の現状の把握に努めている。	体の調子や表情を観察して、その日の過ごし方や食事形態を検討し、実行するようにしている。		

自己評価	外部評価	項目	自己評価	外部評価	
			実施状況	実施状況	次のステップに向けて期待したい内容
26	10	<p>○チームでつくる介護計画とモニタリング</p> <p>本人がより良く暮らすための課題とケアのあり方について、本人、家族、必要な関係者と話し合い、それぞれの意見やアイデアを反映し、現状に即した介護計画を作成している。</p>	<p>本人のもつ能力をしっかりと見て、常にご家族や職員で話し合い介護計画に反映している。まず、参加することに意義を持たせ、少しずつでも出来る様になる喜びを共有して意欲へとつながる様に支援している。</p>	<p>本人や家族の思いや意見を聞き取り、ケアカンファレンスを開催して職員間で話し合い、意見やアイデアを反映させた介護計画を作成している。</p>	
27		<p>○個別の記録と実践への反映</p> <p>日々の様子やケアの実践・結果、気づきや工夫を個別記録に記入し、職員間で情報を共有しながら実践や介護計画の見直しに活かしている。</p>	<p>日々の実践・様子、食事、排泄、水分量、バイタル、来訪状況などを個別記録に記入して、職員それぞれが常に目を通し介護計画に沿っているかを検討している。</p>		
28		<p>○一人ひとりを支えるための事業所の多機能化</p> <p>本人や家族の状況、その時々生まれるニーズに対応して、既存のサービスに捉われない、柔軟な支援やサービスの多機能化に取り組んでいる。</p>	<p>受診について遠方家族や都合のつかない家族に対しての受診送迎・付き添いを行わない。緊急時の受診も対応出来るようにしている。自宅への外出や外泊も自由にしてもらっている。誕生日などのケーキなど持ってこられた場合にはみなさんと一緒にお祝いをし、お互いに楽しい時間を過ごせている。</p>		
29		<p>○地域資源との協働</p> <p>一人ひとりの暮らしを支えている地域資源を把握し、本人が心身の力を発揮しながら安全で豊かな暮らしを楽しむことができるよう支援している。</p>	<p>民生委員さんの慰問が年に数回ある為、担当地区だった方の生活ぶりを見て頂いている。出掛けられない方に対するの散髪を昔からの馴染みの理美容院にお願いして出向いてもらっている。</p>		
30	11	<p>○かかりつけ医の受診診断</p> <p>受診は、本人及び家族等の希望を大切にし、納得が得られたかかりつけ医と事業所の関係を築きながら、適切な医療を受けられるように支援している。</p>	<p>それぞれのかかりつけ医に継続して受診出来る様に支援している。家族対応であつても日々の体調が良く分かる様に記録を持参してもらい医師に情報が伝わる様にしている。受診結果は家族から細かく聞き、検査結果や注意事項は病院から苑に連絡をもらえるようにしている。</p>	<p>本人・家族の希望するかかりつけ医の受診を継続している。医療機関との情報交換は詳細に行っており、適切な対応が行われ健康に対して不安がない暮らしに取り組んでいる。</p>	

自己評価	外部評価	項目	自己評価	外部評価	
			実施状況	実施状況	次のステップに向けて期待したい内容
31		<p>○看護職員との協働</p> <p>介護職員は、日常の関わりの中でとらえた情報や気づきを、職場内の看護職員や訪問看護師等に伝えて相談し、個々の利用者が適切な受診や看護を受けられるように支援している。</p>	<p>毎日のバイタルチェック・体調観察を記録して変化ある時には、報告して助言・対応を受けている。体調悪化早期発見につながる変化の気づきなどのアドバイスを常時受けて実践している。</p>		
32		<p>○入退院時の医療機関との協働</p> <p>利用者が入院した際、安心して治療できるように、また、できるだけ早期に退院できるように、病院関係者との情報交換や相談に努めている。又は、そうした場合に備えて病院関係者との関係づくりを行っている。</p>	<p>定期受診するかかりつけ医と緊急時に受診する病院を家族と話し合い決めて対応している。入院時にはアセスメントシートで病院に情報提供を行っている。入院時には家族から体調の様子を聞いて、苑での対応が可能な状態であればなるべく早い退院ができるように、病院スタッフからも情報ももらっている。</p>		
33	12	<p>○重度化や終末期に向けた方針の共有と支援</p> <p>重度化した場合や終末期のあり方について、早い段階から本人・家族等と話し合いを行い、事業所でできることを十分に説明しながら方針を共有し、地域の関係者と共にチームで支援に取り組んでいる。</p>	<p>契約時に重度化した場合の説明をおこなっている。入居時には併設の特養への申し込みを提案、重度化や医療面での対応が必要となった場合に本人や家族が不安とならないように支援している。体調変化毎に再度説明を行い、家族の意向を都度聞くようしている。</p>	<p>重度化した場合の指針について、入居時に説明している。医師や看護師・家族の協力による連携体制が整い、医療行為が伴わない場合には、終末期ケアを提供することとしている。状態の変化に応じてケアの方向性を話し合い、家族全員が納得できるようなケースバイケースの対応を行っている。</p>	
34		<p>○急変や事故発生時の備え</p> <p>利用者の急変や事故発生時に備えて、全ての職員は応急手当や初期対応の訓練を定期的に行い、実践力を身に付けている。</p>	<p>状態観察の視点、応急処置などについて勉強会や日頃のミーティングで話し合い、統一できるようにしている。急変時・緊急時には夜間であっても看護師や管理者に連絡を取れるようにしている。</p>		
35	13	<p>○災害対策</p> <p>火災や地震、水害等の災害時に、昼夜を問わず利用者が避難できる方法を全職員が身につけるとともに、地域との協力体制を築いている。</p>	<p>マニュアルを作成し、年2回利用者と共に避難訓練を行うようにしている。消防署の協力を得て避難訓練・避難経路・消火器の使い方訓練をおこなっている。近隣の方々への救済方法なども訓練に取り入れている。地域の消防団との訓練を実施している。</p>	<p>年2回利用者とともに、消防署の協力を得て、避難訓練、避難経路の確認、消火器等の使い方などの訓練を行っている。地域の人達や隣接の同法人介護施設との協力関係が築かれている。</p>	



自己評価	外部評価	項目	自己評価	外部評価	
			実施状況	実施状況	次のステップに向けて期待したい内容
IV その人らしい暮らしを続けるための日々の支援					
36	14	○一人ひとりの人格の尊重とプライバシーの確保  一人ひとりの人格を尊重し、誇りやプライバシーを損ねない言葉かけや対応をしている。	個々のプライバシーに関する事柄については皆さんのいる場所では聞いたり、話したりしないように徹底している。日頃の会話・声掛けに対しても尊厳ある対応を心掛けている。着替えやトイレの介助を行う際には、部屋の戸を閉めて人目に触れない事を徹底している。	年長者としての敬意を払い、その人の守るべき情報は決して洩らさないなど、人権意識を徹底している。また、利用者の思いや意志を大切にし、どんな時でも誇りや尊厳が保たれる暮らしに取り組んでいる。	
37		○利用者の希望の表出や自己決定の支援  日常生活の中で本人が思いや希望を表したり、自己決定できるように働きかけている。	全体に目を配り、声掛けを多くして日頃と違う様子や動作からその人の思いや要望を読み取れるように指導している。本人の伝えきれない気持ちを代弁してあげる事で安心感を持ってもらい、自信へとつながるように支援している。		
38		○日々のその人らしい暮らし  職員側の決まりや都合を優先するのではなく、一人ひとりのペースを大切に、その日をどのように過ごしたいか、希望にそって支援している。	気分によって1日に何度も散歩に出掛ける方や買物に出掛けたい方への付き添いを行っている。「家に帰らんといいん。」と混乱気味に言われる方に対しては、近隣をドライブしたり、一緒に散歩し気分転換を図っている。		
39		○身だしなみやおしゃれの支援  その人らしい身だしなみやおしゃれができるように支援している。	散髪に行きたいとの声がある時には出来るだけその日に対応するようにしている。各担当者が衣類整理を一緒に行い、いつも清潔な衣類が身につけられるようにする。入浴時には、一緒に衣類を選び同じものを順番に繰り返して着るのではなく、気分転換につながるような変化を楽しめるように支援している。		
40	15	○食事を楽しむことのできる支援  食事が楽しみなものになるよう、一人ひとりの好みや力を活かしながら、利用者と職員と一緒に準備や食事、片付けをしている。	食事準備の臭いなどから今日の献立の話しながら食事への意欲が持てるように働きかけている。摂取状況や食べ方などを観察してより良い処遇へとつながる材料を見出す。話をしながら楽しく食事ができるようにする。テーブル拭き・配膳・お茶入れ・食器洗いなどそれぞれに合った手伝い出来るようにしている。	利用者の喜び楽しみになる様、旬な食材や地域で出来た新鮮な野菜で、利用者の好みや苦手なものを踏まえたメニューを工夫している。利用者一人ひとりの能力に合わせた盛り付け方法にして、出来る限り自分で食べられる工夫をしている。	

自己評価	外部評価	項目	自己評価	外部評価	
			実施状況	実施状況	次のステップに向けて期待したい内容
41		○栄養摂取や水分確保の支援  食べる量や栄養バランス、水分量が一日を通じて確保できるよう、一人ひとりの状態や力、習慣に応じた支援をしている。	それぞれに合った食事形態を工夫したり、病気によって禁止食材の代替えを行ったり自助具使用によって出来るだけ自分の手で食べてもらえるように支援している。食事摂取量・水分量のトータルを毎日記入して不足とならないように配慮している。		
42		○口腔内の清潔保持  口の中の汚れや臭いが生じないように、毎食後、一人ひとりの口腔状態や本人の力に応じた口腔ケアをしている。	毎食後、歯磨きの声掛けを行い、出来ない方に対しては職員が介助を行っている。夕食後には職員が必ず付添い丁寧に磨いた後、義歯洗浄剤に浸けておく。口腔内の状態も歯磨き時に点検するようにしている。		
43	16	○排泄の自立支援  排泄の失敗やおむつの使用を減らし、一人ひとりの力や排泄のパターン、習慣を活かして、トイレでの排泄や排泄の自立に向けた支援を行っている。	トイレへの声掛けを定時・食事前に行っている。落ち着いて食事ができるように食前には必ずトイレに行ってもらい。夜間は巡回時に個々の排泄パターンに合わせた声掛けで起きてもらいトイレ介助を行う。紙オムツ使用の方であっても排泄の要求ある時にはトイレ介助する。	毎回、排泄の様子を記録して、個々の排泄サイクルの把握に努めている。排泄チェック表を利用し、尿意のない利用者にも時間を見計らって誘導することにより、トイレで排泄できるよう支援している。	
44		○便秘の予防と対応  便秘の原因や及ぼす影響を理解し、飲食物の工夫や運動への働きかけ等、個々に応じた予防に取り組んでいる。	便秘予防と水分補給を兼ねて寝る前と朝一番に牛乳を提供している。毎日のラジオ体操でしっかり体を動かすようにし、外に出て散歩を楽しんだり、寒い時には廊下を皆で一斉に歩いて運動をしている。毎日の排便確認を行って、2～3日排便ない時には、下剤服用で排便を促すようにしている。		
45	17	○入浴を楽しむことができる支援  一人ひとりの希望やタイミングに合わせて入浴を楽しめるように、職員の都合で曜日や時間帯を決めず、個々に応じた入浴の支援をしている。	シャワー浴であれば希望時に入ってもらえる事は可能である。週3回入浴できるように計画している。その日に入りたい方や前日に受診で入れなかった方などはその日の方達が終わった後に入ってもらっている。介助が必要な方や目を離せない方が多いため2人で入浴介助をしている。	入浴を拒む利用者には、言葉かけや対応の工夫、チームプレイにて対応し、一人ひとりに合わせた入浴支援を行っている。入浴時には、世間話等の会話を楽しみながらリラックスし、楽しい時間となるように努めている。	

自己評価	外部評価	項目	自己評価	外部評価	
			実施状況	実施状況	次のステップに向けて期待したい内容
46		○安眠や休息の支援 一人ひとりの生活習慣やその時々状況に応じて、休息したり、安心して気持ちよく眠れるよう支援している。	昼食後や入浴後などに横になりたい方には休んでいただき、その日の体調や眠い時にベッドで横になれるようにしている。皆さんのいるところの方が安心できる人もいるため自由にソファでも休んでいただいている。		
47		○服薬支援 一人ひとりが使用している薬の目的や副作用、用法や用量について理解しており、服薬の支援と症状の変化の確認に努めている。	薬の説明書は個人ファイルに閉じて職員がいつでも見られるようにしている。医師の指示のもと調整出来る薬は状態を見ながら調整して服薬してもらっている。曜日の理解できる方には、週間薬カレンダーに薬をセットしておき自分で取って飲んでもらう。		
48		○役割、楽しみごとの支援 張り合いや喜びのある日々を過ごせるように、一人ひとりの生活歴や力を活かした役割、嗜好品、楽しみごと、気分転換等の支援をしている。	個々の得意分野での手伝いや手仕事を任せて行ってもらっている。責任感から体力的・精神的な負担とならないように支援している。嗜好品として飲酒の習慣のある方には自分持ちのお酒を食事の時に付けている。季節毎の行事や外出行事を計画して気分転換や楽しみが増えるようにしている。		
49	18	○日常的な外出支援 一人ひとりのその日の希望にそって、戸外に出かけられるよう支援に努めている。また、普段は行けないような場所でも、本人の希望を把握し、家族や地域の人々と協力しながら出かけられるように支援している。	苑外への散歩は出たい時に出られるようにしており、必ず付添いをしている。一人でさっと出ていかれる方もありますが、近所の方がすぐに電話で知らせるので後を追って付き添っている。	本人の思いに沿って、自宅や懐かしい場所に出かける支援を行っている。天気の良い日には、気分転換を兼ねて近隣を散歩したり、買い物に出かけるなど個別の支援も行っている。	
50		○お金の所持や使うことの支援 職員は、本人がお金を持つことの大切さを理解しており、一人ひとりの希望や力に応じて、お金を所持したり使えるように支援している。	トラブルのないよう多額の現金は持ってもらわないようお願いをしているが、自分で管理出来る方には1万円以下の現金を持ってもらい、受診時や買物時には自分で払ってもらっている。		

自己評価	外部評価	項目	自己評価	外部評価	
			実施状況	実施状況	次のステップに向けて期待したい内容
51		○電話や手紙の支援 家族や大切な人に本人自らが電話をしたり、手紙のやり取りができるように支援をしている。	家族の方の理解を得られた方については思う時に電話で話をしてもらっている。家族や子供さんからの手紙や荷物など届いた時には本人がお礼の電話が出来るように対応している。		
52	19	○居心地の良い共用空間づくり 共用の空間（玄関、廊下、居間、台所、食堂、浴室、トイレ等）が、利用者にとって不快や混乱をまねくような刺激（音、光、色、広さ、温度など）がないように配慮し、生活感や季節感を採り入れて、居心地よく過ごせるような工夫をしている。	常にいつもの場所にいつもの物があるようにして、戸惑うことのないように配慮し、季節毎の飾り物やレクで季節の歌を唄ったりして季節が認識できる工夫をしている。適切な室温度になるよう空調調節を行い、衣類の調節の声掛けや支援をしながら、快適に過ごせる様になっている。	玄関から廊下・リビングへと、音や臭いへの配慮が行き届き、ホーム内は整理整頓され、隅々まで清潔な印象を受ける。リビングでは職員や利用者同士と会話が弾んだり、食事を楽しんだりと一日の多くの時間を過ごす、居心地の良い場所となっている。	
53		○共用空間における一人ひとりの居場所づくり 共用空間の中で、独りになれたり、気の合った利用者同士で思い思いに過ごせるような居場所の工夫をしている。	日中はリビングのソファでくつろぎながらテレビを見たり、レクをしたりがほとんどで、決まった席はなく自由に座れるようにしている。ソファで横になりたい方には横になって休めるように配慮している。午後はベッドで横になりたい方や気分によっては眠りたい方には自室で休めるように対応している。		
54	20	○居心地よく過ごせる居室の配慮 居室あるいは泊まりの部屋は、本人や家族と相談しながら、使い慣れたものや好みのものを活かして、本人が居心地よく過ごせるような工夫をしている。	本人の使い慣れた物を持ちこんでもらい、安らぎの居住空間となるよう、本人の使い慣れた物を持参して頂き、部屋の片づけも職員が勝手にしてしまうのではなく、一緒になって片付ける事で安心感を持ってもらえるように支援をしている。	居室には洗面所と収納スペースが設置されている。利用者は衣類タンス、テレビなど馴染みのものや、家族の写真や人形を置いて気の休まる場所となっている。	
55		○一人ひとりの方を活かした安全な環境づくり 建物内部は一人ひとりの「できること」や「わかること」を活かして、安全かつできるだけ自立した生活が送れるように工夫している。	自室や共有スペースでの行動は自由に行ってもらっている。洗濯物干し・たみ・食器洗い・掃除・配膳など個々に合った出来る事をそれぞれにもらっている。各ユニットへの出入りも自由にしてあるので、思うよう行動出来、話をしたい人の所へも行ってもらっている。		

V アウトカム項目			
56	職員は、利用者の思いや願い、暮らし方の意向を掴んでいる。	○	①ほぼ全ての利用者の ②利用者の3分の2くらいの ③利用者の3分の1くらいの ④ほとんど掴んでいない
57	利用者と職員が、一緒にゆったりと過ごす場面がある	○	①毎日ある ②数日に1回程度ある ③たまにある ④ほとんどない
58	利用者は、一人ひとりのペースで暮らしている	○	①ほぼ全ての利用者が ②利用者の3分の2くらいが ③利用者の3分の1くらいが ④ほとんどいない
59	利用者は、職員が支援することで生き生きとした表情や姿がみられている	○	①ほぼ全ての利用者が ②利用者の3分の2くらいが ③利用者の3分の1くらいが ④ほとんどいない
60	利用者は、戸外への行きたいところへ出かけている	○	①ほぼ全ての利用者が ②利用者の3分の2くらいが ③利用者の3分の1くらいが ④ほとんどいない
61	利用者は、健康管理や医療面、安全面で不安なく過ごさせている	○	①ほぼ全ての利用者が ②利用者の3分の2くらいが ③利用者の3分の1くらいが ④ほとんどいない
62	利用者は、その時々状況や要望に応じた柔軟な支援により、安心して暮らせている	○	①ほぼ全ての利用者が ②利用者の3分の2くらいが ③利用者の3分の1くらいが ④ほとんどいない
63	職員は、家族が困っていること、不安なこと、求めていることをよく聴いており、信頼関係ができている	○	①ほぼ全ての家族と ②家族の3分の2くらいと ③家族の3分の1くらいと ④ほとんどできていない

64	通いの場やグループホームに馴染みの人や地域の人々が訪ねて来ている	○	<input type="radio"/> ①ほぼ毎日のように <input type="radio"/> ②数日に1回程度 <input type="radio"/> ③たまに <input type="radio"/> ④ほとんどない
65	運営推進会議を通して、地域住民や地元の関係やとのつながりの拡がりや深まりがあり、事業所の理解者や応援者が増えている	○	<input type="radio"/> ①大いに増えている <input type="radio"/> ②少しずつ増えている <input type="radio"/> ③あまり増えていない <input type="radio"/> ④全くいない
66	職員は、生き活きと働けている	○	<input type="radio"/> ①ほぼ全ての職員が <input type="radio"/> ②職員の3分の2くらいが <input type="radio"/> ③職員の3分の1くらいが <input type="radio"/> ④ほとんどいない
67	職員から見て、利用者はサービスにおおむね満足していると思う	○	<input type="radio"/> ①ほぼ全ての利用者が <input type="radio"/> ②利用者の3分の2くらいが <input type="radio"/> ③利用者の3分の1くらいが <input type="radio"/> ④ほとんどいない
68	職員から見て、利用者の家族等はサービスにおおむね満足していると思う	○	<input type="radio"/> ①ほぼ全ての家族等が <input type="radio"/> ②家族等の3分の2くらいが <input type="radio"/> ③家族等の3分の1くらいが <input type="radio"/> ④ほとんどできていない

(様式2)

2 目標達成計画

事業所名 ひまわり苑

作成日 平成27年 1月21日

【目標達成計画】

優先順位	項目番号	現状における問題点, 課題	目標	目標達成に向けた具体的な取組み内容	目標達成に要する期間
1	21	『物を取られる』『やかましい、みっともない』等利用者同士のトラブルがあり、両者の心理的ストレス解消が困難	職員一人一人が、個人のマイナスイメージをプラスに変換し、利用者に伝達できる。	個人の特長を伝える時間を持つなど、具体的な取組みについて検討し実践する。また症状等の知識を増やし対応に役立てる。	6ヶ月
2	4	面会や会議への参加者は少なく固定している。	面会や会議への定期的な家族の参加を増やす	会議は都度参加しやすい内容及び開催日の調整。家族の事情も把握し面会だけでなく、家族との交流を持てる様な事を計画する。	6ヶ月
3	27	日々の記録に時間を取られる	大切な個人の情報を記録として残し、ケア実践に役立てる。	記録様式や記録の見直し、及び重複書類等の検討	6ヶ月
4					
5					
6					
7					

注1) 項目番号欄には、自己評価項目の番号を記入すること。

注2) 項目数が足りない場合は、行を追加すること。