

(様式2(1))

事業所名 アキタケメディカル「さくら」グループホーム

作成日: 令和 7年 4月 9日

目標達成計画

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。

目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先 順位	項目 番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に 要する期間
1	7	高齢者虐待防止委員会」定期的に開催出来ていなかった。	虐待防止委員会を年2回開催する。	毎月のミーティングで虐待の有無の確認と4カ月に1度、事例検討を行う。	6 ヶ月
2	35	「消防訓練実施記録」の回覧により訓練に参加できなかった職員への周知、共有が出来ていなかった。	訓練に参加した職員が訓練内容を記し、申し送りで申し送る。	ミーティング内で訓練内容を再度報告し、記録に残す。	12 ヶ月
3					ヶ月
4					ヶ月
5					ヶ月

注) 項目の欄については、自己評価項目のNo.を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入してください。