

目標達成計画

作成日:平成26年7月7日

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。
 目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	35	過疎地域で道路事情が劣悪なため、村中心部からの災害救助や応援要請に時間がかかる。村には消防署がなく孤立無援の状態である。このような状態からいかに入居者を災害から守る事の対策が急務である。	地域との連携により、避難場所へ安全かつ迅速な避難が出来るよう、消防団や自治会と訓練を通じ意思疎通を図る。	運営推進会議推進会議において、地域全体の避難訓練を実施出来るよう、関係機関に働き掛ける。 (7月の運営推進会議の議題とする。)	3ヶ月
2					ヶ月
3					ヶ月
4					ヶ月
5					ヶ月

注)項目の欄については、自己評価項目のNo.を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入して下さい。