

(別紙4(2))

事業所名 グループホームつぐみ下島

## 目標達成計画

作成日: 令和4年 9月 28日

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。  
目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1		運営推進会議について、メンバーの方には、現在もコロナ予防対策の為に、書面にて運営推進会議録や施設の状況報告を行っています。しかし、つぐみから発信の一方通行で、特にメンバーの方からのコメントや感想を聞けていないので情報の共有ができていない現状です。	運営推進会議を開催できない時期があっても、メンバーの方の意見や質問、アドバイスをいただきながら、施設の活動の向上に反映できる。 また、情報交換をできる環境を整え、協力できる体制作りを行う。	書面開催の場合は、メンバーの方に返信封筒やハガキを同封し、皆さんの意見を確認します。 改善できる点や、いただいたアドバイスなどは、しっかり受け止め、施設の活動の向上に反映できるように努力します。	12ヶ月
2		介護計画ではほぼ介護職員が担当となり、サービスを実践する努力をしているが、人員不足や活動範囲の限界もあり、実行できていない事が多くあります。	フォーマル的な支援だけではなく、インフォーマル的な支援も取り入れながら、ご本人の意向に沿った支援をしていきたい	介護計画2表の援助内容における担当者を、介護職員だけでなくご家族や友人、ボランティア等にも協力をしていただき、ご本人の意見を計画に取り入れ、反映していきたいと思います。	12ヶ月
3					ヶ月
4					ヶ月
5					ヶ月

注) 項目の欄については、自己評価項目のNo.を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入してください。