

目標達成計画

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。
 目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	20 35	コロナ禍ということもあり、面会等地域の方との関わりが減っている。また消防訓練実施しているが、地域住民に周知できていない。	地域住民に施設と役割を今以上に認知していただき地域との連携ができるようにする。	運営推進会議で議題にあげ、地域の方や地元の消防団の方に参加してもらえるよう検討する。またコロナも落ち着いてきているので地域住民主催のサロンに行く、面会の緩和を検討する	12 か月
2	25 27	一人一人の一日の過ごし方がマンネリ化している部分がある	入居者さん一人一人の生活歴など改めて知り、関わる時間を増やし、その方を知ること、その方一人一人に合った安心した生活を知る。	職員一人一人が、統一したケアを実践してゆくことで、安心した生活が送れるような環境作りに努める	12 か月
3					か月
4					か月
5					か月