

目標達成計画

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。

目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	1	ケアを行っていく上での大切な原点として理念を作り全職員で共有する。	理念を掲げ、それに基づき振り返りの機会を持つ。	職員間で話し合い、理念を思案中です。	3ヶ月
2	49	外出機会が減っている。	外出の機会を増やし、利用者様の「行きたい場所」を知り、一緒に行く。	施設の買い物に同行して頂き、スーパー等で昔の記憶を少しでも思い出して頂く。そこから行きたい場所を会話の中でキャッチする。	3ヶ月
3	29	行事などで、地域との関係を深める。	行事などに、周辺住民の方々をお誘いし当施設を知って頂く。	行事の情報を発信のために、施設横にある掲示板を使う。	3ヶ月
4					ヶ月
5					ヶ月

注) 項目の欄については、自己評価項目のNo.を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入して下さい。

