

### 目標達成計画

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。  
目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	13	火災、地震等の災害時、昼夜問わず利用者が避難出来る方法を全職員が身につけ、地域住民の協力体制を築くこと	地域住民にホーム内での日常生活の様子を知っていただき、協力体制を作る	・地域行事への参加 ・日頃も訪問できる雰囲気作りをする ・ホーム内の行事を知らせ参加してもらう ・防災訓練の参加を依頼する	12ヶ月
2					ヶ月
3					ヶ月
4					ヶ月
5					ヶ月

注) 項目の欄については、自己評価項目のNo.を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入してください。