

(様式3)

事業所名 グループホームさくら

## 目標達成計画

作成日: 平成28年2月14日

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。

目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	4	運営推進会議の中で、参加して下さっている地域の方々に対して、具体的なホームの課題や展開についてあげておらず、うまく協力や意見などをもらえていない。	運営推進会議の中で、具体的な課題を議題に上げて、意見をいただいたり、地域の方々へ協力を得ながら発展に向けて進んでいける様に努める。	2ヶ月に1回の運営推進会議で毎回の報告事項以外に、抱えている課題や、今後の地域との関わり方について等の議題を上げ、一緒に考えて協力していただけるよう働きかけていく。	12ヶ月
2	33	避難訓練などは定期的に行なっているが、その他災害に対する対策については、話し合いなどにはあがるものの、具体的な対策などについては決まっておらず、法人規模での検討を要する。	隣接する事業所を含め合同での話し合いを行い、事業所同士でマニュアル及び、災害に対する行動について訓練や対策を検討していけるように努める。	年次計画の中に災害に対する会議予定を盛り込み、避難訓練及び、その他災害対策の検討会を開き、具体的に上がった問題点や改善しなければならぬ問題を抽出し、法人規模で対応していけるよう努める。	12ヶ月
3					ヶ月
4					ヶ月
5					ヶ月

注) 項目の欄については、自己評価項目のNo.を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入してください。