

(別紙4(2))

事業所名: グループホーム 清花

目標達成計画

作成日: 令和 7年 3月29日

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。

目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先 順位	項目 番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に 要する期間
1	1	管理者の交代や職員の入れ替え、外国人職員の受け入れ等からもうすぐ一年が経過する。ホームの理念は掲げているが共有が出来ていない現状がある。	新たにホームの理念を職員一人一人が考えてみんなで話し合った理念をもう一度作りたい。	・カンファレンスの時間を利用し、介護理念を作る。 ・作った介護理念を見えるところに掲示する。 ・毎月、月目標を設定し介護理念に沿ったケアができているようにしていく。	6ヶ月
2	35	避難・消防訓練は実施していたが、水害等の災害に対する訓練が実施出来ていなかった。	災害に備えた具体的な訓練を実施する	・机上での災害避難を実施後に、実際に避難場所までの誘導を行い、時間や問題点などを確認。 ・緊急連絡体制や手順、役割などを確認して修正していく。 ・ご家族や地域の住民の方々、消防団などへの協力や参加をお願いしてみる。	12ヶ月
3					ヶ月
4					ヶ月
5					ヶ月

注) 項目の欄については、自己評価項目のNo.を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入してください。