

2 目標達成計画

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに次のステップへ向けて取り組む目標を職員一同で話し合いながら作成します。
目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	2	移転先での地域との新たな関係構築をどのようにして図るか。	地域に根ざした事業所として運営する。	運営推進会議に参加してもらう、地域の行事に参加する等交流を図る。隣地のグループホーム柳ヶ瀬の協力を得て信頼関係が築けるようにします。	12 か月
2	11	環境が変わることによる利用者への支援方法を、ミーティング等で職員同士話しあい確認する。	利用者に安定したサービスを提供し続ける。移転時は特に注意を払い混乱がないように取り組む。	定期的なミーティングの他に全員で話し合う機会を設けて支援方法を確認する。グループホーム柳ヶ瀬職員の協力も借りて合同で話し合いをする機会を設ける。	12 か月
3					か月
4					か月
5					か月

注1) 項目の欄については、自己評価項目のNo.を記入して下さい。
注2) 項目数やセルの幅が足りない場合は、行を挿入して下さい。